



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
CONSILIUL LOCAL

str. Nicolae Titulescu, nr.150
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



HOTĂRÂRE

privind stabilirea modalității de gestiune pentru activitatea de „Dezinsecție, dezinsecție și deratizare” - activitate componentă a serviciului de salubritate al Orașului Drăgănești-Olt și aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea prin achiziție publică de servicii a acestei activități

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.17843/25.03.2020 al inițiatorului de proiect.
- Raportul nr.17844/25.03.2020 al Serviciului Urbanism și amenajarea teritoriului și
- Raportul nr.17845/25.03.2020 al Serviciului Buget, finanțe, contabilitate, achiziții publice din cadrul Primăriei orș, Drăgănești-Olt;
- Avizele din data de 30.03.2020 ale Comisiilor Amenajarea teritoriului și urbanism și Buget, finanțe, contabilitate din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt.

În conformitate cu prevederile:

- art. 22 Legea nr. 51 / 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111 / 2007 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- art. 129, alin.1, alin.2 lit.d și alin.7 lit.n din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.1, art. 196 alin.1 lit. a din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se stabilește modalitatea de gestiune a activității de „Dezinsecție, dezinsecție și deratizare” - activitate componentă a serviciului de salubritate al Orașului Drăgănești-Olt, în forma gestiunii delegate, în conformitate cu Studiul de oportunitate, anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta.

(2) Se aprobă delegarea gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

(3) Se stabilește ca termen al delegării gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a sus-menționatei activități intervalul de 12 luni.

Art.2. Se aprobă documentația de atribuire pentru delegarea prin achiziție publică de servicii a activității de „Dezinsecție, dezinfecție și deratizare“, după cum urmează:

- a. Caietul de sarcini, conform anexei nr. 2 și
- c. Modelul de contract, conform anexei nr. 3 și
- d. Formulare și modele de documente, conform anexei nr. 4 la prezenta;

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice altă dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Serviciul Urbanism - amenajarea teritoriului, Comp. suprav. serv. publice comunitare de utilități publice din cadrul Primăriei orașului Drăgănești-Olt și Direcția economico-financiară - Serv. achiziții publice, buget, finanțe, contabilitate.

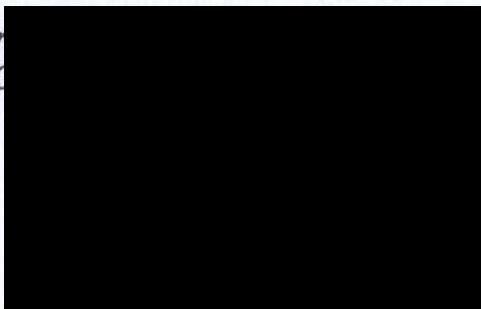
Art.5 . Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului - Județul Olt ;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt ;
- Direcția economico-financiară - Serv. achiziții publice, buget, finanțe, contabilitate
- Serviciului Urbanism – amenajarea teritoriului din Primăria orașului Drăgănești-Olt

Nr. 23 // 31.03.2020

Pr

C



Contrasemnează
Secretarul orașului Drăgănești-Olt
Jr. Jidovu Laurentiu-Adrian



Adoptată cu 17 voturi pentru, 0 împotriva și 0 abțineri dintr-un total de 17 voturi valabil exprimate (17 consilieri locali în funcție) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt



ROMÂNIA
JUDETUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu , nr.150

tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



Anexă la H.C.L. nr. / ___ / ___ / 2020

Aprobat,

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind stabilirea modalității de gestiune a activității de ”dezinsecție, dezinsecție și deratizare” din cadrul Serviciului public de salubritate a U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt

I. DATE GENERALE

1.1. Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității și oportunității modalității de gestiune a unei activități din cadrul serviciului de salubritate al Orașului Drăgănești-Olt, județul Olt, prin procedura de achiziție publică, în baza Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1.2. Scopul studiului de oportunitate

Scopul final al studiului de oportunitate este **stabilirea modalității gestiunii directe sau delegate pentru activitatea** din cadrul Serviciului public de salubritate al U.A.T. Oraș Drăgănești-Olt, *prevăzută la art. 2 alin. (3) lit. k) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților.*

Activitatea de salubritate care face obiectul prezentului studiu este următoarea:

- **dezinsecția, dezinsecția și deratizarea**

II. SERVICIUL DE SALUBRIZARE ÎN PREZENT

2.1. Prezentare generală

Prin salubritate, în contextul legislației actuale se înțelege totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților, pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Serviciul public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare este parte componentă a serviciilor de utilități publice. Acesta se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației.

ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe raza orașului Drăgănești-Olt. Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt:

- Casnici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- Agenți economici care-și desfășoară activitatea pe teritoriul orașului Drăgănești-Olt;
- Instituții publice cu sedii sau filiale în orașul Drăgănești-Olt.

Atribuirea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate.

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare intră în atribuțiile administrației publice locale.

2.2. Obiectivele principale și specifice serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt:

- a) protecția sănătății oamenilor și a mediului prin combaterea și stingerea focarelor de artropode și rozătoare vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort.
- b) protecția sănătății populației prin urmărirea calității serviciului prestat de operatori;
- c) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin combaterea eficientă a vectorilor generatori de disconfort și cu risc epidemiogen;
- d) responsabilitatea față de cetățenii orașului Drăgănești-Olt, privind adoptarea unor tarife echitabile și accesibile tuturor consumatorilor;
- e) protecția cetățenilor și animalelor de insecte și rozătoare care sunt vectori potențial transmițători de boli grave (rabie, salmoneloză, hepatită virală, meningoencefalită epidemică, viroze, TBC etc.);
- f) promovarea calității și eficienței activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- g) dezvoltarea durabilă a serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

2.3. Descrierea locațiilor pentru care se face delegarea de gestiune

1) Dezinsecția se efectuează în:

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);

- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) depozite de deșeuri municipale;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

2) Dezinfecția se efectuează în:

- a) depozitele de deșeuri municipale – nu este cazul;
- b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale – nu este cazul;
- c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;
- d) mijloace de transport în comun – nu este cazul;
- e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;
- f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

2.4. Prezentarea situației actuale

Salubritatea orașului Drăgănești-Olt este un serviciu comunitar de utilități publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale. Acesta se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe raza orașului Drăgănești-Olt.

În prezent activitatea de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" nu este atribuită nici unui operator economic fapt care a condus, conform alin (2), art. 29 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, la elaborarea prezentului studiu de oportunitate.

III. STABILIREA PROCEDURII OPTIME PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE DELEGARE

3.1. Conform art. 12, alin. (1), Legea 101/2006, gestiunea serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, prin următoarele modalități:

a) **gestiune directă** – modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora;

b) **gestiune delegată** – modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii.

Conform art. 28, alin. (2) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de Legea 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

În situația în care s-ar opta pentru alegerea modalității gestiunii directe prevăzută la art. 28 alin. (2) lit a (servicii publice de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, trebuie menționat faptul că, Consiliul local al orașului Drăgănești-Olt nu are, în prezent, în subordine un serviciu cu personalitate juridică care să poată efectua astfel de servicii și care să se încadreze prevederilor legislației aflată în vigoare.

Gestiunea directă prin modalitatea enunțată anterior, nu este o soluție deoarece ar implica cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

- efectuarea demersurilor ce se impun în vederea organizării și funcționării unor servicii cu personalitate juridică în cadrul instituției;
- dotarea cu echipamente și utilaje specifice activității de "dezinsecție, dezinfecție și deratizare";
- angajarea de personal suplimentar pentru realizarea activităților;
- necesitatea obținerii licenței ANRSC pentru prestarea serviciilor - conform prevederilor Hotărârii nr. 745/2007 a Guvernului României pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

În situația în care s-ar opta pentru alegerea modalității gestiunii directe prevăzută la art. 28 alin. (2) lit b (societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, trebuie menționat faptul că S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., societate al cărui unic acționar este Consiliul Local al orașului Drăgănești-Olt, se află în imposibilitatea îndeplinirii condițiilor cumulative

prevăzute de art. 28, alin. (2¹), lit. b), din Legea 51/2006, respectiv neîndeplinirea cerinței conform căreia operatorul este obligat să desfășoare exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului, întrucât obiectul de activitate al acesteia cuprinde și alte activități decât cele menționate anterior.

Astfel gestiunea directă prin modalitatea enunțată anterior, nu este o soluție oportună, deoarece ar implica reorganizarea S.C. URBAN ACTIV SERV S.R.L., în sensul restrângerii obiectului de activitate al acesteia, aspect care pe termen lung afectează negativ veniturile acesteia, **drept pentru care modalitatea de gestiune aleasă de U.A.T. Drăgănești-Olt pentru activitatea de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" este gestiunea delegată.**

Prin realizarea delegării de gestiune se vor putea obține următoarele avantaje:

a) tarife mai mici decât cele actuale pentru unitatea de suprafață de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și un raport preț-calitate optim;

b) creșterea calității serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanță, dotările tehnice;

c) societățile care execută aceste lucrări sunt autorizate, au licența ANRSC și răspund de eventualele pagube rezultate în urma operațiilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție;

d) toate produsele folosite pentru efectuarea operațiilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide;

e) lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură proprietății utilizatorului obiectivului respectiv;

f) în cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat pe bonul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului;

g) la concesionarea acestor servicii participă numai societățile autorizate care au licență ANRSC, iar operatorii sunt atestați conform normativelor în vigoare și care respectă normele legale referitoare la regimul pesticidelor, la dezinsecție, dezinsecție și deratizare;

h) este încurajată astfel angajarea de personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și, implicit, la o creștere a puterii de cumpărare în oraș;

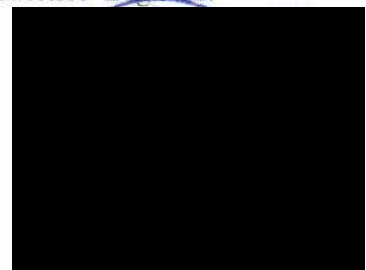
i) feed-back eficient în ce privește relația beneficiar - prestator;

j) control și monitorizare directă privind suprafața pe care se execută operațiile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;

k) creșterea eficienței acțiunii de igienizare a localității prin efectuarea acesteia de la exteriorul localității spre interior și într-o perioadă scurtă de timp, așa cum prevăd normele metodologice privind efectuarea acțiunii de deratizare a unei localități.

Conform art. 29, alin. (9) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, în cazul serviciilor de utilități publice, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:



- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

3.2. Modalitatea de atribuire

Având în vedere modificările legislative aduse prin Legea nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local (prevederile art. 12) și că valoarea estimată de **121.309,6** lei fără TVA din Nota justificativă nr. 16873/10.03.2020 privind activitatea "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" din localitatea Drăgănești-Olt este sub valoarea prevăzută la art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, contractul de delegare a gestiunii va fi contract de achiziție publică de servicii, iar modalitatea de atribuire va fi **achiziția directă**.

Operatorul selectat va beneficia de dreptul de exclusivitate potrivit art. 20, alin. (2), lit. e) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată.

3.3. Nivelul minim al redevenței

În cazul achizițiilor, riscul semnificativ de operare nu se transferă operatorului ci rămâne în sarcina autorității contractante. Întrucât autoritatea contractantă achiziționează prestarea serviciului de la operator și în schimbul acestuia plătește operatorului un tarif, autoritatea contractantă nu are dreptul de a solicita operatorului o redevență.

3.4. Durata delegării de gestiune

Durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a Orașului Drăgănești-Olt pentru activitatea de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" este de 1 an.

Întocmit,

Șef Serviciu Urbanism, Ionel PREOTEASA
Referent de specialitate Cadastru, Tudor RAD
Cons. Achiziții Publice, Victoria CRĂCIUNEA

Președinte
C
Lu

Contrasemnează,
Secretar
Jr. Ildovici Laurentiu Adrian



ROMÂNIA
JUDETUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu , nr.150
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 23/31.03, 2020

CAIET DE SARCINI

Delegarea gestiunii, printr-un contract de achiziție publică de servicii, a activității de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" din cadrul Serviciului public de salubritate a U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt

CAPITOLUL I

Obiectul și scopul achiziției

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ și tehnic de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în orașul Drăgănești-Olt de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante din domeniul dezinsecției, dezinsecției și deratizării. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea activității de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

Art. 2. Reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii și la protecția mediului, care sunt în vigoare, trebuie respectate permanent de către operator (prestator) pe parcursul prestării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orașului Drăgănești-Olt.

Art. 3. Prezentul caiet de sarcini, stabilește condițiile de desfășurare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orașului Drăgănești-Olt, cât și specificațiile tehnice necesare pentru achiziționarea următoarelor servicii:

- a) Servicii de dezinsecție și dezinsecție;
- b) Servicii de deratizare.

Art. 4. (1) Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate al orașului Drăgănești-Olt aprobat de Consiliul local.

(2) Utilizarea termenului „contract” din cuprinsul acestui caiet de sarcini se referă la contractul de achiziție publică de servicii pentru delegarea de gestiune a unei activități componente a serviciului de salubritate.

Art. 5.

(1) Activitatea de salubritate aferentă obiectului contractului este:

"dezinsecția, dezinsecția și deratizarea"

(2) **"Servicii de dezinsecție și de dezinsecție" - cod CPV 90921000-9,**

"Servicii de deratizare" - cod CPV 90923000-3

CAPITOLUL II

Cerințe organizatorice minimale

Art. 6. Operatorul activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orașului Drăgănești-Olt, va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) **respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor și precizați în Regulamentul** serviciului de salubritate al orașului Drăgănești-Olt aprobat de Consiliul local, furnizarea către Primăria orașului Drăgănești-Olt, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, și în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare;
- e) prestarea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pe întreg domeniul public și privat al orașului Drăgănești-Olt menționat în caietul de sarcini și în contractul de delegare a gestiunii;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- h) personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contract.

Art. 7. Operatorul care prestează servicii de dezinfecție, dezinsecție, deratizare trebuie:

- să dețină toate avizele legale pentru desfășurarea activității;
- să dețină spațiu adecvat pentru depozitarea biocidelor;
- să ia toate măsurile necesare pentru prevenirea sustragerii substanțelor raticide, în timpul și după durata aplicării tratamentelor;
- să dețină un spațiu pentru decontaminarea echipamentelor și a aparaturii folosite la desfășurarea activităților și să asigure logistica necesară;
- să asigure resursele umane necesare desfășurării activităților;
- să asigure echipaje pregătite să intervină în situațiile în care sunt depistate focare;
- să asigure pregătirea, calificarea și instruirea personalului pentru desfășurarea activității de deratizare, dezinsecție și de manipulare corespunzătoare a biocidelor.
- să asigure pregătirea și verificarea utilajelor, echipamentelor și aparaturii adecvate aplicării produselor biocide;
- să asigure stabilirea biocidelor și a concentrațiilor de lucru pentru combaterea eficientă a vectorilor/dăunătorilor din zona propusă pentru deratizare, dezinsecție;
- să asigure aprovizionarea corespunzătoare cu biocide;
- să pregătească pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Publică Locală o bază de date pentru gestionarea obiectivelor, organizarea și execuția activităților de deratizare, dezinsecție, dezinsecție;
- să asigure realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- să implementeze măsurile necesare pentru prevenirea unor infecții, în funcție de avertizările emise de Ministerul Sănătății sau de către alte autorități abilitate;

Art. 7. Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinsecție și/sau dezinsecție are următoarele **obligatii**:

- a) **înainte de începerea operațiunii de dezinfecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media sau orice mijloace, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:**

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua;
2. perioada efectuării tratamentelor;
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinsecție, dezinsecție, deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate;

e) înainte de începerea operațiunii de deratizare, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

CAPITOLUL III

Necesitatea și oportunitatea efectuării serviciilor

Art. 8.

(1) Modul de organizare și executare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- Protecția sănătății populației;
- Responsabilitatea față de cetățeni;
- Conservarea și protecția mediului înconjurător;
- Asigurarea calității și continuității serviciului;
- Tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- Securitatea serviciului;
- Dezvoltarea durabilă.

(2) Serviciile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare sunt necesare în scopul eliminării sau prevenirii apariției unor focare de infecție, a unor epidemii, boli infecțioase, daune materiale ca urmare a proliferării în sediul unității și restul obiectivelor socio-culturale, educative, servicii etc. a insectelor (țânțari, muște, gândaci de bucătărie, ploșnițe, purici, furnici, căpuse, etc.), rozătoarelor (șoareci și/sau șobolani), bacteriilor, germenilor microbieni specifici anumitor boli etc.

(3) Serviciile solicitate trebuie să îndeplinească cerințele privitoare la funcționalitate, eficiență, fiabilitate în conformitate cu specificațiile producătorului pentru substanțele și produsele utilizate și garantate de acesta, astfel încât acestea să îndeplinească scopul declarat anterior.

(4) Serviciile vor fi efectuate în prezența unui reprezentant al beneficiarului care va urmări ca prestatorul de servicii să acționeze cu mijloacele de intervenție, materialele, substanțele, soluțiile etc. aferente.

(5) Conformitatea substanțelor, soluțiilor, materialelor și/sau produselor utilizate de prestator este dată de faptul că acestea sunt menționate într-o fișă tehnică emisă de producător în care să fie specificate toate caracteristicile tehnice funcționale, instrucțiuni de utilizare și eliminare, de depozitare, efecte nocive asupra populației sau mediului înconjurător precum și alte informații pe care producătorul le consideră utile.

CAPITOLUL IV

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al orașului

Art. 9.

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, operatorul împreună cu autoritatea locală întocmește anual, **un program unitar de acțiune** pentru combatere a vectorilor.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalază de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice, al persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

Art. 10.

(1) Autoritatea administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtatoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin sub orice titlu, la frecvența prevăzută în programul unitar de acțiune.

(2) Deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare a deșeurilor revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

Art. 11.

(1) **Dezinsecția** este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Remanența insecticidelor este dictată de:

- a) insecta țintă;
- b) gradul de infestare;
- c) gradul de igienizare a locației unde se acționează;
- d) substanța activă din biocidul folosit;
- e) doza și rata de aplicare;
- f) suprafața pe care se acționează.

Activitatea de dezinfecție se efectuează pe domeniul public și privat al orașului Drăgănești-Olt, respectiv :

- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat ale unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, piețe, târguri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice;
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;

i) depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor;

j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

dezinsecție, dezinfecție și deratizare

(2) **Dezinfecția** este o metodă a igienei constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. Activitatea de dezinfecție se efectuează în:

a) depozitele de deșeuri municipale, stații de compostare deșeuri biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare/eliminare a deșeurilor – nu este cazul;

b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale – nu este cazul;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

d) mijloace de transport în comun – nu este cazul;

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) clădiri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Dezinfecția punctelor de colectare a deșeurilor de pe domeniul public sau privat al orașului revine exclusiv în sarcina operatorului de salubritate.

(3) **Deratizarea** reprezintă complexul de mijloace și măsuri, aplicate de toți factorii interesați în combaterea rozătoarelor dintr-un biotop, în scopul reducerii substanțiale a numărului lor. Având în vedere anumite particularități biologice ale rozătoarelor: maturitatea sexuală timpurie (2 luni), perioada scurtă de gestație (21 de zile), prolificitate mare (8-12 pui/fătare), număr mare de fătări (4-6/an), transmitere genetică a rezistenței dobândite la substanțe toxice precum și faptul că, chiar după o deratizare eficientă, terenul rămas liber este ocupat rapid de către populațiile din vecinătate, practic este imposibil de vorbit de stăpînirea rozătoarelor. Acțiunea de deratizare a domeniului public și privat este o acțiune energetică pe o perioadă scurtă de timp, prin folosirea exclusivă a substanțelor raticide anticoagulante, urmărindu-se uciderea unui număr cât mai mare de rozătoare și în care măsurile sanitare dețin un rol foarte important, implicând toți factorii de răspundere interesați, cât și întreaga populație de pe raza localității. Deratizarea se efectuează la obiectivele pentru care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;

b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

(4) Substanțele utilizate trebuie să aibă Aviz Sanitar eliberat de Ministerul Sănătății, aflate în perioada de garanție, și să facă parte din categoria Xn sau Xi (grupele III sau IV de toxicitate).

Art. 12.

(1) Prestațiile aferente activităților de **dezinsecție și deratizare** efectuate pentru U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt și finanțate din bugetul local se efectuează pe domeniul public și privat al orașului Drăgănești-Olt pentru obiectivele prevăzute în **anexa nr. 1** la prezentul.

(2) Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea Unităților de Învățământ din localitate (anexa nr. 2) cade în sarcina acestora și se va executa în baza contractului de prestări servicii încheiat cu operatorul desemnat de U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt în vederea efectuării activităților respective la tarifele aprobate de Consiliul Local.

(3) Prestațiile efectuate persoanelor juridice, pentru clădirile deținute și punctele gospodărești, cu excepția instituțiilor finanțate din bugetul local, precum și prestațiile efectuate **persoanelor fizice**, pe domeniul privat al acestora, în interiorul gospodăriilor individuale (case) și apartamentelor **vor fi finanțate în baza contractelor de prestări servicii încheiate de către operator cu acești utilizatori.**

(4) **Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.**

Art. 13. Din punct de vedere al **frecvenței, dezinsecția** se execută:

- (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:
 - a) lunar, în sezonul cald în perioada Mai - Septembrie, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
 - b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.
- (2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:
 - a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
 - b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
 - c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație locuință.
- (3) În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților.

Art. 14.

Din punct de vedere a **frecvenței, dezinfecția** se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Art. 15.

Din punctul de vedere al **frecvenței, deratizarea** se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

CAP. V Cerințe tehnice și de calitate minimale

Art. 16. Dotare tehnico-materială

(1) Operatorul economic trebuie să facă dovada deținerii, indiferent de modalitatea juridică, a echipamentelor tehnice minime, respectiv:

- 3 pulverizatoare
- 1 atomizor
- 1 mijloc de transport.

(2) Perioada maximă de timp pentru executarea cu eficiență a unui tratament la activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este de 5 zile.

Art. 17.

Operatorul va deține licența ANRSC și autorizațiile necesare prevăzute de lege pentru desfășurarea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, pe toată durata de prestare a serviciului.

Art. 18.

Operatorul activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate din orașul Drăgănești-Olt, trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Condiții tehnice și de calitate

Art. 19. La activitatea de dezinsecție:

- (1) Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție și se vor desigila numai în prezența reprezentantului beneficiarului pe întregul parcurs al tratamentelor.
- (2) Se va lucra numai când condițiile meteo sunt favorabile pentru obținerea eficienței maxime a acțiunilor de combatere.
- (3) Se vor utiliza doze de cantități de substanță conform normativelor în vigoare - fișei tehnice - aplicate pe fiecare unitate de suprafață, astfel încât să se asigure eficiența maximă a combaterii pentru perioada garantată a produsului. În acest scop prestatorul va prezenta obligatoriu reprezentanților beneficiarului care urmăresc lucrarea - prospectele substanțelor folosite.
- (4) Operatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere pentru a respecta întocmai graficul, traseul, punctele de întâlnire, normele privind protecția muncii, normele de aplicare a substanței pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor din zonele unde lucrează.
- (5) Timpul nefavorabil desfășurării în condiții de eficiență maximă a prestațiilor contractate va decala corespunzător graficul de prestare a serviciilor de combatere angajate, în aceste cazuri se vor încheia notificări scrise între părțile contractante.
- (6) Insecticidele folosite trebuie să nu păteze, să nu prezinte miros neplăcut, să fie biodegradabile, să nu dăuneze suprafețelor pe care se aplică și să aibă eficiență pentru combaterea insectelor târătoare și zburătoare.
- (7) Diluația insecticidelor pentru alcătuirea soluției de lucru se va face ținând cont de recomandările producătorilor.
- (8) Norma de aplicare a soluției de lucru se va stabili în funcție de insecta țintă (târătoare sau zburătoare) și/sau gradul de infestare.

Art. 20. La activitatea de dezinfecție:

- (1) Se vor folosi numai substanțe aflate în perioada de garanție.

Art. 21. La activitatea de deratizare:

- (1) Se vor folosi numai produse raticide aflate în perioada de garanție și se vor desigila numai în prezența reprezentantului beneficiarului pe întregul parcurs al tratamentelor;
- (2) Produsele raticide trebuie să prezinte eficiența atât în combaterea șoarecilor, cât și a șobolanilor;
- (3) Vor fi acceptate raticide numai din grupele Xi și Xn de toxicitate;
- (4) Raticidele folosite vor fi sub formă solidă, momeli parafinate sau batoane cerate, pentru a evita eventuale incidente cauzate de folosirea raticidelor cu o altă formă de prezentare, precum praf, etc.
- (5) Raticidele vor fi prezentate în recipiente sigilate, care să aibă prevăzută data expirării (termenul de valabilitate) în mod clar;
- (6) Operatorul își va instrui temeinic întreg personalul implicat în acțiunile de combatere, pentru a respecta întocmai graficul lucrărilor, traseul, punctele de întâlnire, normele PSI, protecția muncii, normele de aplicare a produselor raticide pe unitatea de suprafață, normele de protecție a locuitorilor din zonele unde lucrează;
- (7) Norma de aplicare a raticidelor va fi cea recomandată de producător și în funcție de gradul de infestare.
- (8) Operatorul trebuie să asigure personalul necesar pentru realizarea fiecărei operațiuni în parte din prezentul caiet de sarcini, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite, precum și cu încadrarea în bugetul prevăzut.

(9) Întreaga activitate a operatorului, în ceea ce privește personalul, va respecta Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă și se va supune Normelor specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunală și salubritate publică, aprobate prin Ordinul 89/1996.

CAPITOLUL VI Procedee de lucru, verificări, recepții

Art. 22. Pentru buna organizare și urmărire a execuției, pe baza Programului unitar de acțiune, se va întocmi un grafic de prestare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cu specificarea zonelor și perioadei calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare corespunzători părților contractante.

Art. 23. Urmărirea modului de prestare a serviciilor se va face de către delegații beneficiarului, care prin semnarea proceselor-verbale de recepție vor confirma cantitatea serviciilor și modul de prestare al acestora.

Art. 24. Recepția serviciilor se va face zilnic în perioada de prestare.

Art. 25. Verificarea eficienței prestației se va face prin acțiuni de monitorizare.

Art. 26. Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a prestației, de respectarea calității și cantității stabilite.

Art. 27. Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Art. 28. Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform programului prestabilit precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, asociații de proprietari, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

Art. 29. Operatorul va verifica periodic dacă tratamentele aplicate au avut efectul scontat sau dacă după efectuarea lucrărilor s-au stins focarele de infecție sau daunătorii au emigrat în zonele netratate.

Art. 30. Operatorul, în urma sesizărilor primite, va identifica locurile unde se cuibăresc insectele și rozătoarele și sunt posibile focare de infecție, stabilind tratamentele și periodicitatea efectuării acestora.

Art. 31.

(1) Personalul operatorului care deservește mijloacele de transport a substanțelor pesticide (numai din grupele Xi și Xn de toxicitate), trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului acestor substanțe, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze substanțe pesticide și ambalaje pe traseu.

(2) Pentru transportul substanțelor pesticide se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului.

Art. 32. Operatorul are obligația aducerii la cunoștința populației asupra prezenței și toxicității substanțelor utilizate, prin amplasarea de afișe în locuri vizibile.

CAPITOLUL VII Condiții de exploatare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Obiective de exploatare

Art. 33.

(1) Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Obiective de ordin economic

Art. 34.

(1) Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare vor urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate va reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Obiective de mediu

Art. 35. Pe perioada derulării contractului de delegare se vor respecta condițiile impuse prin actele de reglementare emise de autoritățile de mediu competente, care se vor obține prin grija și pe cheltuiala delegatului.

CAPITOLUL VIII Generalități

Art. 36. Valoarea estimată pentru prestarea activității de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" pe o perioadă de 1 an este de **121.309,6** lei fără TVA.

Art. 37. Modalitatea de achiziție a serviciilor privind "dezinsecție, dezinsecție și deratizare", conform Art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, este **achiziția directă**, ce se va finaliza prin încheierea unui contract de prestări servicii.

Art. 37. Durata contractului

(1) Durata pentru care se delegă activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în orașul Drăgănești-Olt, este de 12 luni de la semnarea contractului.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subdelegarea sau subcontractarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

Art. 38. Plata și modalități de plată

Lunar prestatorul va înainta achizitorului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

Plata se va face în baza documentelor emise de prestator și acceptate de achizitor (factură).

Plata se va face lunar pentru serviciile prestate în luna precedentă **fără a depăși** suma prevăzută în Contractul încheiat între achizitor și prestator.

Dacă serviciile prestate pe perioada de derulare a contractului nu ating valoarea stabilită prin contract, autoritatea contractantă nu are obligația de a plăti această valoare ci doar contravaloarea serviciilor prestate.

Art. 39. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată de ofertant. Ea va cuprinde toate cheltuielile necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale, salarii, utilaje, echipamente, transport etc. pentru prestarea activităților de dezinsecție și deratizare pentru obiectivele prevăzute în anexa 1 la Caietul de sarcini. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de acestea. Oferta financiară va conține, în mod obligatoriu, formularul de oferta însoțit de fișa de fundamentare a prețului. Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei.

Operatorul economic va include în oferta de preț și un tarif pentru activitatea de dezinsecție care se execută doar la cerere, tarif care ulterior va fi aprobat de Consiliul local și va fi folosit de Operator pentru facturarea serviciilor prestate.

CAPITOLUL IX Dispoziții finale

Art. 40. Obiectivele și suprafețele unde se va aplica activitatea de dezinsecție și deratizare prin comandă directă de la Primăria orașului Drăgănești-Olt sunt specificate în anexa 1. Pentru lucrările de dezinsecție, dezinsecție și deratizare efectuate pe alte amplasamente aflate în administrare la regii sau unități din subordinea Consiliului Local, persoane fizice, asociații de proprietari (spații închise) sau persoane juridice, operatorul va încheia contractele de prestări servicii urmând a încasa contravaloarea lucrărilor de la aceștia la tarifele aprobate prin hotărâre a Consiliului Local conform ofertei în baza căreia s-a încheiat contractul.

Întocmit,

Șef Serviciu Urbanism, Ionel PREOTEAS

Referent de specialitate Cadastru, Tudor R.

ĂCIUNE

Preș

Co

Jr. Jidov

Anexa nr. 1 la caietul de sarcini

Lista obiectivelor, clădirilor și suprafețelor unde se va aplica activitatea de dezinsecție și deratizare

Nr. crt.	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată						
		Clădiri	Canal de distanță	Parcuri/ spații verzi	Piețe, târguri, oboare	Zone neconstruite	Cimitire	Maluri de lacuri
1.	Piața 1 Decembrie, str. Dudești nr. 6	1481 mp	-			-	-	-
2.	Pompierii, str. Izvorului nr. 2	106 mp	-			-	-	-
3.	Muzeul Câmpiei Boianului, str. N. Titulescu nr. 358	325 mp	-			-	-	-
4.	Biblioteca Dumitru Popovici str. N. Titulescu nr.1A	314 mp	-			-	-	-
5.	Casa de Cultura "Ileana Constantinescu" din str. N. Titulescu, nr. 253	521 mp	-			-	-	-
6.	Căminul cultural Comani, Str. Gral Teiușanu, nr. 98	610 mp	-					
7.	Primăria, str. N. Titulescu nr. 150	740 mp	-					
8.	Birou Executări Silite din str. N. Titulescu, nr. 180	30 mp	-					
9.	Birourile Evidenței Populației din str. Livezilor, nr. 3	114 mp	-			-	-	-
10.	Clubul elevilor din str. N. Titulescu, nr. 218	208 mp	-			-	-	-
11.	Sediul Asistență Socială din str. N. Titulescu, nr. 173A	142 mp	-			-	-	-
12.	Târgul Săptămânal-Obor din str. Stadionului, nr. 15		-		6300 mp	-	-	-
13.	Loc de joacă str. Col. Năstase Ion		-	274 mp				
14.	Loc de joacă str. N. Titulescu lângă Bl. D14		-	170 mp				
15.	Loc de joacă str. Eroilor, Comani		-	360 mp				

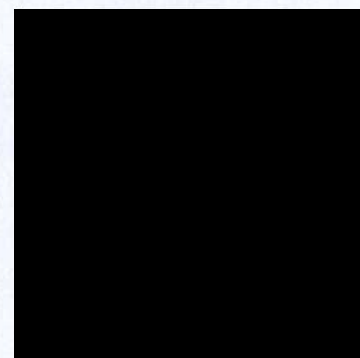
16.	Loc de joacă str. Zorilor, Comani		-	242 mp				
17.	Loc de joacă bloc PM2		-	200 mp				
18.	Bloc ANL, Scările A, B și C	490 mp	-					
19.	Spațiile verzi aferente blocurilor 1AB, 3AB, G2, G3, G4(stânga-dreapta pe str. Dudești-Col Năstase)		-	1337 mp				
20.	Spațiile verzi aferente blocurilor 2A, 2B, 2C, 2D, B, C, D, G(stânga-dreapta pe Str. Dudești-primărie, Col. Năstase-N. Titulescu)		-	3262 mp				
21.	Spațiile verzi aferente blocurilor D3, D4, D5, D6, D7 și spațiile verzi din jurul Primăriei		-	5356 mp				
22.	Spațiile verzi aferente blocurilor E5, D12, D13, D14 (stânga-dreapta pe Str. Păltiniș-N. Titulescu- Col. Năstase)		-	2761 mp				
23.	Spațiile verzi aferente blocurilor F1, PM2, C1 și înapoi până la F1		-	4626 mp				
24.	Spațiile verzi de la blocul G până la Profi		-	2395 mp				
25.	Spații verzi stânga-dreapta pe str. Căpitan Drăgănescu și spațiile verzi aferente blocurilor PM1, ZA1		-	2228 mp				
26.	Spații verzi aferente Liceului T.T.V. și blocului A		-	1684 mp				
27.	Spații verzi aferente străzii Livezii de la Poștă până la Bl. G1		-	3500 mp				
TOTAL SUPRAFAȚĂ		5.081 mp	-	28.885 mp	6.300 mp	-	-	-



Anexa nr. 2 la caietul de sarcini

Lista Unităților de Învățământ care se va aplica dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

Nr. crt.	Adresa unde se aplică tratamentul	Suprafața tratată
		Unități de învățământ și sanitare
1.	Liceul Teoretic "T. Vladimirescu" Str. N. Titulescu nr. 129	4212 mp
2.	Liceul Tehnologic Str. N. Titulescu nr. 308	1196 mp
3.	G.P.N. nr. 1, str. N. Titulescu	120 mp
4.	G.P.N. "Dumbrava Minunată" Str. N. Titulescu nr. 180	440 mp
5.	G.P.P. Dumbrava Minunată Str. Cpt. Drăgănescu	690 mp
6.	G.P.N. Elena Farago str. Gen. Teiușanu	385 mp
7.	Școala cu cls. I-VIII Comani Str. Vadul Cumanilor	1298 mp
8.	Cabinetul medical școlar din cadrul Liceului "Tudor Vladimirescu" din str. N. Titulescu, nr. 129	30 mp
TOTAL SUPRAFAȚĂ		8.371 mp





ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
str. Nicolae Titulescu , nr.150,
tel: 0249465815, fax: 0249465811



site:www.Drăgănești-olt.ro, e-mail: primaria@drăgănești-olt.ro

Anexa nr. 3 La H.C.L. nr. 23 / 31.03.2020

CONTRACT de prestări servicii

nr. _____ / _____

Delegarea de gestiune privind activitatea de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" - activitate componentă a Serviciului public de salubritate a Orașului Drăgănești-Olt

CAPITOLUL I

Părți contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare și al Hotărârii Consiliului local nr. _____ de aprobare a achiziției publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, CUI 5209912, cu sediul în Drăgănești-Olt, strada Nicolae Titulescu, nr. 150, județul Olt, tel 0249465815, fax 0249465811, email: primaria@draganesti-olt.ro, reprezentată prin ing. Rotaru Pantelie - primar, în calitate de **achizitor/beneficiar**, pe de o parte,

și

_____ , CIF _____ , J _____ , cu sediul în _____ , tel _____ , fax _____ , email: _____ , reprezentată prin d-nul /d-na _____ , având funcția de _____ și d-nul /d-na _____ - _____ , în calitate de **prestator**, pe de altă parte

la data de _____ , la sediul achizitorului.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de servicii

Art. 1. - Obiectul prezentului contract de servicii este prestarea activității de "**dezinsecție, dezinsecție și deratizare**" - activitate componentă a Serviciului de salubritate a orașului Drăgănești-Olt.

Art. 2. Operatorul va presta activitatea în aria administrativ-teritorială a orașului Drăgănești-Olt și cu frecvențele prevăzute în Caietul de sarcini.

Art. 3. - Obiectivele prestatorului sunt:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficiența acestor servicii;
- promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 4. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini;
- regulamentul serviciului de salubritate al Orașului Drăgănești-Olt
- Anexa nr. 1 **Indicatorii minimi de performanță pentru monitorizarea serviciului de salubritate din orașul Drăgănești-Olt, pentru activitatea de dezisecție, dezinsecție și deratizare**
- Anexa 2 **tarife**.

Art. 5. - Autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice de salubritate:

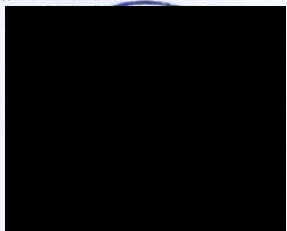
- respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorul de salubritate;
- calitatea serviciilor prestate/furnizate;
- parametrii serviciilor furnizate/prestate;
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice de salubritate, încredințată prin contract;
- respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate conform ofertei financiare.

Art. 6. Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.) are sarcina de a monitoriza modul de respectare a obligațiilor stabilite în contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, în special cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea protecției utilizatorilor și exploatarea eficientă a patrimoniului public și/sau privat aferent serviciilor.

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 7. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

Art. 8. Durata pentru care se încheie Contractul de prestări servicii este de 1  **data semnării.**

CAPITOLUL V

Drepturile părților

Drepturile prestatorului

Art. 9. - Operatorul are următoarele drepturi:

- de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul prezentului contract;
- de a încasa tariful pentru serviciul public de salubritate prestat;
- de a întrerupe prestarea serviciului public de salubritate, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea administrației publice locale, conform legislației în vigoare;
- de a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- de a aplica tarifele aprobate.

Drepturile achizitorului

Art. 10. - Achizitorul are următoarele drepturi:

- de a inspecta modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contract;
- de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului din motive excepționale legate de interesul național sau local.

CAPITOLUL VI

Obligațiile părților

Art. 11. Obligațiile prestatorului

(1) Prestatorul se obligă să presteze toate serviciile prevăzute în cadrul contractului de prestări servicii în condițiile de calitate impuse de legislația în vigoare aplicată, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, în conformitate cu prevederile din caietul de sarcini, fără a modifica prețul contractului. Prestatorul va sesiza achizitorul cu privire la eventualele nereguli constatate pe timpul derulării prezentului contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane și mijloacele de transport sau alte asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în caietul de sarcini sau se poate deduce în mod rezonabil din acest contract de servicii.

(3) Prestatorul este responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și procedurilor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului de prestări servicii.

(4) Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin caietul de sarcini.

(5) Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului de salubritate.

(6) Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală legate de produsele sau utilajele/mijloacele de transport folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

(7) Prestatorul se obligă să plătească penalități o sumă echivalentă cu 0.01% din prețul serviciilor neexecutate la termen/necorespunzător, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor în cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract.

Art. 12. Obligațiile principale ale achizitorului

Achizitorul se obligă să:

- a) recepționeze serviciile prestate în termenul convenit;
- b) plătească prețul convenit în prezentul contract de prestări servicii pentru serviciile prestate, în baza situațiilor de plată întocmite conform cantităților de servicii real prestate, în condițiile respectării clauzelor contractuale.

CAPITOLUL VII

Indicatori de performanță

Art. 13.

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;

- respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

(2) **Indicatorii minimi de performanță pentru monitorizarea serviciului de salubritate pentru activitatea de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare" sunt cei prevăzuți în anexa nr. 1 la prezentul.**

CAPITOLUL VIII

Recepți și verificări

Art. 14.

(1) Pentru buna organizare și urmărire a execuției, pe baza Programului unitar de acțiune, se va întocmi un grafic de prestare a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, cu specificarea zonelor și perioadei calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare corespunzători părților contractante.

(2) Urmărirea modului de prestare a serviciilor se va face de către delegații beneficiarului, care prin semnarea proceselor-verbale de recepție vor confirma cantitatea serviciilor și modul de prestare al acesteia.

(3) Recepția serviciilor se va face zilnic în perioada de prestare.

(4) Verificarea eficienței prestației se va face prin acțiuni de monitorizare.

(5) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a prestației, de respectarea calității și cantității stabilite.

(6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale despre situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de "dezinsecție, dezinsecție și deratizare".

CAPITOLUL IX

Tarife practicate și modalități de plată

Art. 15. (1) Valoarea totală a contractului este de _____ lei, fără TVA.

Nivelul tarifelor practicate este cel consemnat în Anexa nr. 2 la prezentul contract. Respectivele tarife vor fi aprobate, după semnarea contractului prin H.C.L. al orașului Drăgănești-Olt.

(2) În valoarea tarifelor prezentate mai sus, operatorul economic își asumă acoperirea completă a tuturor costurilor legate de aceste prestații. Decontarea și, respectiv, încasarea facturilor se va face în condițiile legii prin mijloacele legale specifice pe baza situațiilor de plată întocmite de operator conform proceselor-verbale de recepție confirmate de către partile contractante.

(3) Lunar prestatorul va înainta achizitorului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

(4) Plata se va face în baza documentelor emise de prestator și acceptate de achizitor (factură). Responsabilul achizitorului vizează și confirmă „bun de plată”, facturile emise de prestator.

(5) Plata se va face lunar pentru serviciile prestate în luna precedentă fără a depăși suma totală prevăzută în Contractul încheiat între achizitor și prestator.

(6) Plata contravalorii facturii se face în numerar sau cu ordin de plată în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale la achizitor, aferent fiecărei etape de intervenție, pe baza cantităților de servicii real prestate, în condițiile respectării clauzelor contractuale.

(7) Dacă serviciile prestate pe perioada de derulare a contractului nu ating valoarea stabilită prin contract, autoritatea contractantă nu are obligația de a plăti această valoare ci doar contravaloarea serviciilor prestate.

(8) Neachitarea facturii în maxim 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere de 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere începând cu prima zi după data scadenței.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

Art. 16. (1) Contractul încetează să își producă efectele la un an de la data semnării lui.

(2) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de servicii de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestări servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 17. Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

- a) achizitorul notifică prestatorul că, din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice, îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale;
- b) achizitorul este declarat insolvent, în stare de faliment, întra în lichidare judiciară, și-a suspendat activitatea, este în executare silită ori se afla în altă procedură similară.
- c) achizitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa, cu excepția obligației de plată, și prin aceasta îl pune pe prestator în situația de a nu putea presta serviciile.

Art. 18. Achizitorul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) prestatorul a fost declarat în stare de faliment, a fost emis ordin de executare împotriva lui, a intrat în lichidare juridică în vederea fuzionării sau are o ipoteca pe capital, și-a suspendat activitatea, este în executare silită ori se afla în alta procedură similară;
- b) prestatorul a abandonat contractul de servicii;
- c) prestatorul nu începe serviciile fără să aibă un motiv justificat sau nu reia serviciile suspendate în termenul stabilit la primirea dispoziției scrise de reîncepere a serviciilor;
- d) prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor;
- e) prestatorul a subcontractat o parte de contractul de servicii, fără avizul scris al achizitorului;
- f) există orice altă hotărâre legală care poate împiedica îndeplinirea contractului de servicii;
- g) există o hotărâre judecătorească definitivă împotriva prestatorului ca urmare a conduitei sale profesionale care afectează grav îndeplinirea contractului de servicii;
- h) apare o modificare organizatorică care conduce la schimbarea personalității legale a prestatorului care afectează grav îndeplinirea contractului, în afara cazului în care o astfel de modificare este acceptată printr-un amendament la contractul de servicii;
- i) prestatorul cesionează obligațiile sale din contractul de servicii, fără acordul scris al achizitorului;
- j) prestatorul nu mai deține autorizațiile/certificările și alte asemenea, necesare realizării obiectului contractului de servicii.
- k) Dacă prestatorul întârzie executarea contractului sau își neglijează realizarea obligațiilor dovedind incapacitatea de a îndeplini obligațiile contractuale, achizitorul poate să solicite daune și să rezilieze contractul de servicii. În acest sens, notificarea prin care se aduce la cunoștință prestatorului motivul și data rezilierii, va produce efecte juridice în sensul că din data comunicată, contractul de servicii este reziliat de plin drept fără o altă notificare și fără intervenția instanței de judecată.

Art. 19. În cazul rezilierii contractului de servicii, din motive imputabile prestatorului, achizitorul este în drept să contracteze serviciile cu un terț, pe costurile prestatorului. Pretenția de despăgubiri va implica atât diferența dintre valoarea contractului reziliat și valoarea noului contract cât și daune-interese sau daune rezultate prin neexecutare.

Art. 20. Cererea de reziliere a contractului de servicii (notificarea) pentru motivele menționate la art. 17, și art. 18, se va comunica în scris părții contractante, cu 30 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere. Dacă părțile nu ajung la o înțelegere pentru continuarea derulării contractului de servicii în termen de 15 zile calendaristice de la primirea notificării, contractul se consideră reziliat de plin drept fără o altă notificare și fără intervenția instanței de judecată de la data comunicată în notificare.

Art. 21. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. Notificarea privind denunțarea unilaterală a contractului de servicii de către achizitor produce efecte de la data menționată în document iar contractul este considerat rezolvit de plin drept fără intervenția instanței de judecată.

CAPITOLUL XI

Soluționarea litigiilor

Art. 22. (1) Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de servicii.

(2) Dacă, după 30 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

CAPITOLUL XII

Limba care guvernează contractul de servicii

Art. 23. (1) Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

(2) Orice alte documente necesare derulării contractului de servicii care sunt redactate în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată, în limba română.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 24. (1) Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care acționează aceasta.

(3) Îndeplinirea contractului de servicii va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Se consideră caz de forță majoră situațiile intervenite independent de voința părților, imprevizibile și inevitabile care survin după intrarea în vigoare a contractului de servicii împiedicând una din părți să-și îndeplinească, total sau partial, obligațiile asumate prin prezentul contract. Greva propriilor angajați nu poate constitui caz de forță majoră. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parti încetarea cauzei acesteia în maximum 10 zile de la încetare și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării eventualelor consecințe negative.

(5) Cazurile de forță majoră pot fi opuse celeilalte părți, numai dacă partea care le invocă, comunica în scris, în termen de maximum 10 zile de la data apariției cazului de forță majoră, celeilalte părți, situația intervenită și prezintă în alte 14 zile ulterioare un certificat emis de autoritățile competente, privind realitatea evenimentului invocat, legalitatea constatarii lui, precum și durata sa.

(6) În situația când cazurile de forță majoră apărute și invocate au o durată mai mică de 15 zile, prelungesc în mod automat, cu perioada de timp respectivă, termenele de îndeplinire a obligațiilor părții care le-a invocat. Dacă acestea au o durată mai mare de 30 zile, părțile contractante vor analiza dacă, și în ce condiții pot continua contractul de servicii. În această situație, achizitorul are dreptul de a rezilia contractul de servicii.

CAPITOLUL XIV

Comunicări

Art. 25. (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract de servicii, trebuie să fie transmisă în scris la datele de contact din partea introductivă a contractului sau la persoanele desemnate în acest scop. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării respective.

(3) Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

CAPITOLUL XV

Legea aplicabilă contractului de servicii

Art. 26. (1) Contractul de servicii va fi interpretat conform legilor din Romania.
(2) Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, în vigoare precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene transpuse în legislația română, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, se vor supune deasemenea aceluiași legi și reglementări.

CAPITOLUL XVI

Acte adiționale

Art. 27. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL XVII

Alte clauze

Art. 28. – (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Prezentul contract de prestări servicii, împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

(3) Prezentul contract de prestări servicii intră în vigoare la data semnării lui de ambele părți și a fost încheiat în trei exemplare, unul pentru prestator și două pentru achizitor.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

PRIMAR,

Ing. Pantelie ROTARU

Director executiv Direcția economico-financiară,

Ec. Eugenia STOENICĂ

Comp. juridic-contencios

Jr. Corina PRUNĂ

**Contrasemnează,
Secretar**

Jr. [redacted] ian

FORMULARE

DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN ACHIZIȚIE DIRECTĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITATEA DE "DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE", ACTIVITATE COMPONENTĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT

Toate formularele prezentate de operatorii economici persoane juridice, pot fi semnate alternativ, de către reprezentantul legal sau reprezentantul împuternicit al acestuia.

Formularul nr. 1 -	Scrisoare de înaintare/participare
Formularul nr. 2 -	Informații generale
Formularul nr. 3 -	Împuternicire
Formularul nr. 4 -	Declarație privind echipamentele pe care ofertantul se angajează să le utilizeze în execuția contractului + Anexa Lista echipamentelor pe care ofertantul se angajează să le utilizeze în execuția contractului
Formularul nr. 5 -	Lista personalului responsabil cu îndeplinirea contractului
Formularul nr. 6 -	Curriculum Vitae
Formularul nr. 7 -	Formular de ofertă
Formularul nr. 8 -	Formular de identificare financiară
Formularul nr. 9 -	Declarație privind respectarea obligațiilor legale cu privire la sănătatea și protecția muncii
Formularul nr. 10 -	Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016
Formularul nr. 11 -	Declarație privind evitarea conflictului de interese
Formularul nr. 12 -	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016
Formularul nr. 13 -	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016
Formularul nr. 14 -	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la <u>art. 59 și art. 60</u> din Legea nr. 98/2016

FORMULARUL 1

Înregistrat la sediul Autorității Contractante
nr. _____ data _____ ora _____

OFERTANTUL
Adresă:
Telefon:
Fax:
E-mail:

Solicitare de participare / Scrisoare de înaintare
Către,

U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT

Adresa:,,
Tel., fax

Ca urmare a solicitării de oferte nr. _____ / _____, privind achiziția publică organizată pentru atribuirea contractului de prestări servicii în vederea delegării de gestiune a serviciilor de utilitate publică pentru activitatea **"dezinsecția, dezinfecția și deratizarea"**

"Servicii de dezinfecție și de dezinsecție" - cod CPV 90921000-9,
"Servicii de deratizare" - cod CPV 90923000-3

noi _____ (denumirea/ numele
oferantului), vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

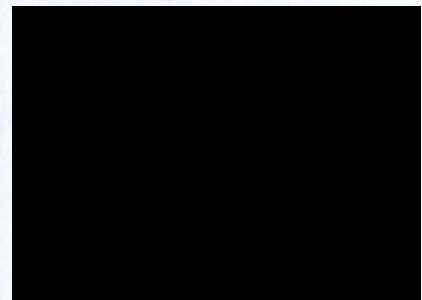
Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,
[Nume ofertant],

(semnătură autorizată)

Operator economic



.....
(denumirea/ numele)

INFORMAȚII GENERALE

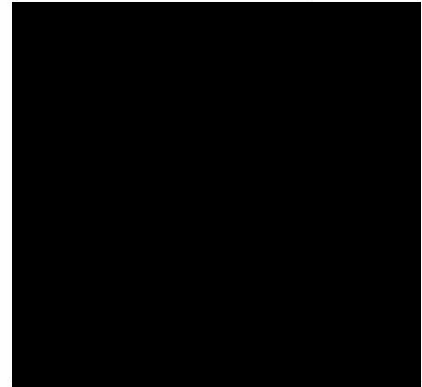
1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:

Cifra anuală minimă pentru anul 2019 exprimată în lei/echivalent valută la curs mediu BNR

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare /(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: /(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:/(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:

Candidat/ofertant,

.....
(semnatura autorizată)



FORMULARUL 3

ÎMPUTERNICIRE

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire redactată într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai partenerilor.

Observație: Împuternicirea trebuie să includă următoarele informații:

- Numele persoanei autorizate
- Poziția persoanei autorizate în cadrul organizației Ofertantului
- Semnătura persoanei autorizate
- Semnătura mandatarului
- Data

Împuternicirea (împuternicirile) se atașează acestui formular.

Vă rugăm atașați împuternicire/imputerniciri și pentru persoana/persoanele delegate să participe la ședința de deschidere.

Numele în clar: _____

Semnătura: _____

În calitate de: _____

Legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)

Data :[ZZ.LL.AAAA]



Operator economic

FORMULARUL 4

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****PRIVIND ECHIPAMENTELE PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE
UTILIZEZE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Orașului Drăgănești-Olt cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data:

Semnătura:
(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)

Anexa la FORMULARUL 4

**LISTA ECHIPAMENTELOR PE CARE OFERTANTUL SE ANGAJEAZĂ SĂ LE
UTILIZEZE ÎN EXECUȚIA CONTRACTULUI**

Ofertantul va enumera echipamentele suplimentare propuse în scopul prestării serviciilor

NR. CRT.	DENUMIREA UTILAJULUI ȘI MARCA/PRODUCĂTORUL	CARACTERISTICA PRINCIPALĂ	NUMARUL DE BUCĂȚI	AN FABRICAȚIE	ÎN PROPRIETATE (P), ÎNCHIRIAT (Î) SAU LEASING
					/
					/

Notă:

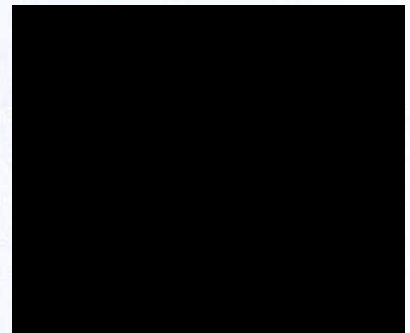
Ofertantul va adăuga rânduri după necesități.



Data:

Semnătura:

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)



(denumirea/numele)

LISTA PERSONALULUI RESPONSABIL CU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

Titlul contractului:
(se va completa cu denumirea obiectivului)

Subsemnatul(a) _____, reprezentant(ă) împuternicit al(a)

(denumirea /numele și sediul/adresa ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că persoanele nominalizate mai jos sunt disponibile pentru îndeplinirea contractului” și că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul(a) _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Studii	Autorizații/ diplome/ certificate profesionale/alte documente	Experiența profesională în domeniu	
					generală	specifică

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data

Operator economic.

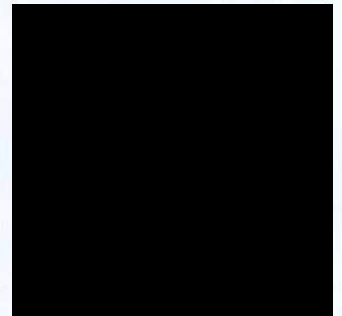
(semnătura autorizată și ștampila)

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,

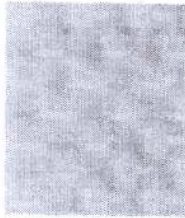
.....

(semnătura autorizată și ștampila)




Curriculum Vitae

INFORMAȚII PERSONALE



Scrieți numele și prenumele

[Toate câmpurile CV-ului sunt opționale. Ștergeți câmpurile goale.]

 Scrieți numele străzii, numărul, orașul, codul poștal, țara

 Scrieți numărul de telefon  Scrieți numărul de telefon mobil

 Scrieți adresa de email

 Scrieți adresa paginii web personale

 Scrieți tipul de messenger pe care-l folosiți (Yahoo, skype etc.) Scrieți numele de utilizator pe messenger (Yahoo, skype etc.)

Sexul Scrieți sexul | Data nașterii zz/ll/aaaa | Naționalitatea Scrieți naționalitatea

LOCUL DE MUNCĂ PENTRU
CARE SE CANDIDEAZĂ
POZIȚIA
LOCUL DE MUNCĂ DORIT
STUDIILE PENTRU CARE SE
CANDIDEAZĂ

Scrieți locul de muncă pentru care se candidează / poziția / locul de muncă dorit / studiile pentru care se candidează (îndepărtați câmpurile irelevante din coloana stângă)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Scrieți datele (de la - până la)

[Descrieți separat fiecare loc de muncă. Începeți cu cel mai recent.]

Scrieți ocupația sau poziția ocupată

Scrieți denumirea angajatorului și localitatea (scrieți și adresa completă și țara)

ii. Scrieți principalele activități și responsabilități

Tipul sau sectorul de activitate Scrieți tipul sau sectorul de activitate

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Scrieți datele (de la - până la)

[Adăugați câmpuri separate pentru fiecare etapă de formare. Începeți cu cea mai recent.]

Scrieți calificarea obținută

Scrieți nivelul EQF (dacă îl cunoașteți)

Scrieți denumirea organizației de educație sau formare și localitatea (dacă este relevant, scrieți și țara)

iii. Scrieți lista principalelor materii studiate și abilitățile acumulate

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

[Ștergeți câmpurile necompletate.]

Scrieți limba maternă / limbile mateme

Alte limbi străine cunoscute

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Specificați limba străină	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul
	Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.				
Specificați limba străină	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul	Specificați nivelul
	Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.				

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimental
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare	Scrieți competențele de comunicare deținute. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: iv. bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de manager de vânzări
Competențe organizaționale/manageriale	Scrieți competențele organizaționale/manageriale. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: v. leadership (în prezent, sunt responsabil/ă de o echipă de 10 persoane)
Competențe dobândite la locul de muncă	Scrieți competențele dobândite la locul de muncă și care nu au fost menționate anterior. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: vi. o bună cunoaștere a proceselor de control al calității (în prezent fiind responsabil cu auditul calității)
Competențe informatice	Scrieți competențele informatice deținute. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: vii. o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office™
Alte competențe	Scrieți alte competențe care nu au fost menționate anterior. Specificați contextul în care au fost acestea dobândite. De exemplu: viii. tâmplărie
Permis de conducere	Scrieți categoria permisului de conducere pe care îl dețineți. De exemplu: ix. B

INFORMATII SUPLIMENTARE

Publicații	Mentionați publicațiile, prezentările, proiectele, conferințele, seminarele, distincțiile, afilierile și referințele pe care le considerați relevante. Ștergeți câmpurile irelevante din coloana stângă.
Prezentări	
Proiecte	Exemplu de publicație:
Conferințe	x. Cum să întocmești un CV de succes?, New Associated Publishers, London, 2002.
Seminarii	Exemplu de proiect:
Distincții	xi. Biblioteca publică din Devon. Arhitect principal responsabil cu design-ul, producția și
Afilieri	supervizarea construcției (2008-2012).
Referințe	

ANEXE

Adăugați o listă a documentelor anexate CV-ului. Exemple:

- xii. copii ale diplomelor și certificatelor de calificare;
- xiii. recomandări de la locul de muncă;
- xiv. publicații sau cercetări.

FORMULARUL 7

Ofertant
(denumirea/ numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: _____

În calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm, în condițiile impuse prin Documentația de atribuire, pe raza administrativ-teritorială a **UAT Orașul Drăgănești-Olt**, în următoarele condiții:

Valoarea totală a ofertei este de _____ lei, fără TVA.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____ (durata în litere și în cifre) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de servicii această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

(semnătura), în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/ numele operatorului economic).

DECLARAȚIA OFERTANTULUI

Se completează și se semnează de ofertant (inclusiv de fiecare membru al asocierii).

Noi, prin subsemnatul....., declarăm că:

1. Am examinat și am acceptat în întregime conținutul documentației de atribuire.

Prin aceasta, noi acceptăm prevederile Documentației de Atribuire în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții.

Ne oferim să executăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, următoarele servicii/lucrări.....

..... (se va completa cu denumirea obiectivului)

Recunoaștem pe deplin și acceptăm ca orice informație incorectă sau incompletă prezentată în mod deliberat în această ofertă poate duce la excluderea din acest contract .

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de zile respectiv până la data de și ea va ramane obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm serviciile în conformitate cu cerințele din Documentația de Atribuire.

4. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să garantăm serviciile executate pe o perioadă de luni/..... ani în conformitate cu graficul de execuție.

5. Facem această cerere în calitate de lider/membru în asocieria condusă de* și pentru această ofertă. Noi confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii .

6. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere colectivă față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și în orice contract atribuit nouă ca rezultat al acestei proceduri.

7. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire sau în timpul implementării contractului.

8. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

9. Înțelegem că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura contractelor de achiziții publice.

Nota: * se va completa după caz

Data

Operator

.....
Numele și prenumele:

(semnătura autorizată și stampila)

FORMULAR DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ

TITULARUL DE CONT

NUME

ADRESA

ORAS /JUDET

ȚARA

NUMĂR TVA

COD POȘTAL

REPREZENTANT

TELEFON

FAX

E-MAIL

BANCA

NUMELE BĂNCII

ADRESA BĂNCII

ORAS JUDET

ȚARA

COD POȘTAL

NUMĂR DE CONT

IBAN

REMARCI:

ȘTAMPILA BĂNCII + SEMNATURA REPREZENTANTULUI
BĂNCII (amândouă obligatorii)DATA + SEMNATURA
TITULARULUI DE CONT
(amândouă obligatorii)

Nota: In cazul unei Asocieri, acest formular va fi completat si prezentat doar de catre Liderul Asocierii.

Operator economic

FORMULARUL 9

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR LEGALE
CU PRIVIRE LA SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant autorizat al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am încadrat îndeplinirea acestor obligații.

Data:

Semnătura:

(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

FORMULARUL 10

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic.
(semnătură autorizată)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător

OFERTANTUL

FORMULARUL 11

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA
CONFLICTULUI DE INTERESE**

1. Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura organizată pentru atribuirea contractului de prestări servicii în vederea delegării de gestiune a serviciilor de utilitate publică pentru activitatea **"dezinfecția, dezinsecția și deratizarea"**

"Servicii de dezinfecție și de dezinsecție" - cod CPV 90921000-9,

"Servicii de deratizare" - cod CPV 90923000-3

la data de (zi/luna/an), organizată de ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, particip în calitate de :

- oferat în nume propriu;
- ofertant asociat în cadrul asocierii condusă de < numele liderului / noi înșine >
- subcontractor
- terț susținător

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Confirmăm faptul că nu participăm la procedura pentru atribuirea aceluiași contract în nici o altă formă.

3. (Aplicabil doar pentru membrii în asocieri) Confirmăm, că membru în consorțiu/asociere că toți membrii răspund solidar pentru execuția contractului, că membrul conducător este autorizat să oblige și să primească instrucțiuni în numele și pe seama fiecărui membru, este responsabil în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului, inclusiv plățile și ca toți membrii asocierii se obligă să rămână în asocieri pe întreaga durată a execuției contractului.

4. Suntem de acord să ne supunem prevederilor Secțiunii a 4-a - Reguli de evitare a conflictului de interese din Legea 98/2016, modificată și completată, și adăugăm, în mod special, că nu avem nici un potențial conflict de interese, respectiv nu sunt membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau nu sunt acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu ne aflăm în relații comerciale astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 lit. d) din Legea 98/2006 cu persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție de mai sus, sau alte relații asemănătoare cu ceilalți candidați sau alte părți implicate în procedura de atribuire în timpul depunerii ofertei;

5. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

7. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

8. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampila), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____

(denumire/nume operator economic)



OFERTANTUL

FORMULARUL 12

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA
ÎN PREVEDERILE ART. 165/LEGEA 98/2016**

I. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura organizată pentru achiziția publică organizată pentru atribuirea contractului de prestări servicii în vederea delegării de gestiune a serviciilor de utilitate publică pentru activitatea **"dezinsecția, dezinsecția și deratizarea"**

"Servicii de dezinsecție și de dezinsecție" - cod CPV 90921000-9,

"Servicii de deratizare" - cod CPV 90923000-3

la data de (zi/luna/an), de ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT, declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016, respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
Operator economic,
.....

(semnătură autorizată)
OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016
privind achizițiile publice**

1. Subsemnatul(a).....reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului) în calitate de ofertant la procedura organizată pentru atribuirea contractului de prestări servicii în vederea delegării de gestiune a serviciilor de utilitate publică pentru activitatea **"dezinsecția, dezinsecția și deratizarea"**

**"Servicii de dezinsecție și de dezinsecție" - cod CPV 90921000-9,
"Servicii de deratizare" - cod CPV 90923000-3**

la data de (ZI/LUNĂ/AN), de U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

ART. 167

(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi deciziile ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de

excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate:

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Candidat /ofertant.

(semnătura autorizată)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

FORMULARUL 14

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016
privind achizițiile publice**

I. Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/concurent/terțul susținător, la procedura organizată pentru atribuirea contractului de prestări servicii în vederea delegării de gestiune a serviciilor de utilitate publică pentru activitatea "dezinsecția, dezinsecția și deratizarea"

"Servicii de dezinsecție și de dezinsecție" - cod CPV 90921000-9,

"Servicii de deratizare" - cod CPV 90923000-3

la data de (zi/lună/an), de U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în autoritatea contractantă U.A.T. ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT.

Legea 98/2016 privind achizițiile publice**Reguli de evitare a conflictului de interese****ART. 59**

În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care

fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații

concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare:

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală."

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT

.....
(semnătură autorizată)

L.S.

Întocmit,

Șef Serviciu Urbanism, Ionel PREOTEAS
Referent de specialitate Cadastru, Tudor RA
Cons. Achiziții Publice, Victoria CRĂCIUNE

Pres

Contrasemnează