



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT  
CONSILIUL LOCAL

str. Nicolae Titulescu, nr.150  
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



**HOTĂRĂRE**

**referitoare la « stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate »**

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 19400/24.04.2020 al inițiatorului de proiect;
- Raportul nr. 19401/24.04.2020 al Secretarului general al U.A.T. orașul Drăgănești-Olt;
- Avizele din data de 28.04.2020 ale Comisiilor Juridică și de disciplină, Amenajarea teritoriului și urbanism, Buget, finanțe, contabilitate și Învățământ, activități științifice și social-culturale din cadrul Consiliului local al orașului Drăgănești-Olt.

**În conformitate** cu prevederile:

- art.50 și art.51 alin.1 din Anexa nr. 1 intitulată „Masuri de urgență cu aplicabilitate directă” din Decretul Președintelui României nr.195 din 16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- art.7 alin.2 și art.9 alin.1 din O.U.G. nr.1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. 2 lit. a și d, alin. 3 lit. a, alin. 7 lit.h din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrative.

**În temeiul** art.139 alin. 3 lit. i și art. 196 alin.1 lit. a din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ.

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI DRĂGĂNEȘTI-OLT**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor locali la sediul Consiliului Local / Primăriei Orașului Drăgănești-Olt, ședințele comisiilor de specialitate precum și ședințele în plenul Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se vor desfășura prin mijloace electronice (tablete), printr-o platformă online de videoconferință.

**Art. 2.** Se aprobă Procedura de desfășurare a ședințelor comisiilor de specialitate precum și a ședinței în plenul Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, în situațiile prevăzute la art. 1 din prezenta hotărâre, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Direcția economico-financiară din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt.

**Art. 4.** Hotărârea se va comunica:

- Instituției Prefectului Județului Olt;
- Primarului orașului Drăgănești-Olt;
- Direcției economico-financiare din cadrul Primăriei orș. Drăgănești-Olt.

Nr. 28 // 30.04.2020

Președinte de ședință,  
Consilier local,  
Mănea Nicoleta

Contrasemnează  
Secretarul orașului Drăgănești-Olt  
Jr. Jidovu Laurentiu-Adrian

Adoptată cu 17 voturi pentru, 0 împotriva și 0 abțineri dintr-un total de 17 voturi valabil exprimate ( 17 consilieri locali în funcție ) în ședința ordinară a Consiliului Local al orașului Drăgănești-Olt



**Procedura de desfășurare a ședințelor Comisiilor de specialitate, precum și a ședinței în plenul Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate**

**CAPITOLUL I**

**Convocarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, respectiv a Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt**

**Art. 1. (1)** Convocarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, respectiv convocarea Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se fac prin modalitățile prevăzute de Codul administrativ.

(2) Locul desfășurării ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se consideră fiind acolo unde se află Președinții acestora.

(3) Locul desfășurării ședințelor Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se consideră fiind acolo unde se află Primarul orașului sau înlocuitorul său de drept – Viceprimarul orașului, respectiv Secretarul general al U.A.T..

(4) În situația în care este necesară alegerea unui nou președinte de ședință și/sau primarul nu participă la lucrări, locul desfășurării ședinței Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se consideră fiind acolo unde se află Secretarul general al U.A.T..

**Art. 2.** Documentul de convocare, pe lângă mențiunile prevăzute de Codul administrativ, va cuprinde în mod obligatoriu și mențiunea că „ședința se va desfășura prin mijloace electronice, printr-o platformă online de videoconferință”.

**CAPITOLUL II**

**Modalitatea de lucru în cadrul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt**

**Art. 3.** Procedura de lucru, la începerea ședinței, în cadrul Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, este următoarea:

- a) Consilierii locali vor deschide tableta de serviciu sau dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, notebook etc.);
- b) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria Orașului Drăgănești-Olt, vor primi și deschide e-mailul privind invitația pentru conectare la platforma online și vor selecta link-ul „Join the/a meeting”;
- c) La prima utilizare vor completa în căsuța disponibilă numele, prenumele;
- d) Vor fi conectați automat în sistemul de video conferință.

**Art. 4.** Modalitatea de lucru în timpul ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, este următoarea:

- a) Președintele Comisiei de specialitate va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent și i se va porni microfonul pentru confirmare;
- b) Președintele Comisiei de specialitate anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale;
- c) În situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor înscrie în căsuța de chat: „Înscriere la cuvânt”;
- d) Președintele Comisiei de specialitate va porni microfoanele pe rând, în vederea acordării cuvântului;



- e) Președintele Comisiei de specialitate are dreptul să oprească microfonul consilierului local dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu subiectul dezbătut.

**Art. 5. (1)** Procedura de exercitare a votului se poate face în următoarea modalitate: după apelul nominal și pornirea microfonului, fiecare consilier local își va exprima votul;

**(2)** Opțiunile de vot sunt următoarele: 1) "DA", 2) "NU" și 3) "ABȚINERE".

**Art. 6.** După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul la vot Președintele Comisiei de specialitate anunță rezultatul votului.

**Art. 7.** Avizul va fi transmis anterior desfășurării ședinței Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, prin mijloace electronice sau scriptic, Secretarului General al U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt.

### **CAPITOLUL III**

#### **Modalitatea de lucru în cadrul ședinței Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt**

**Art. 8.** Procedura de lucru la începerea ședinței Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, este următoarea:

- a) Consilierii locali vor deschide tableta de serviciu sau dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, notebook etc.);
- e) Vor verifica căsuța de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria Orașului Drăgănești-Olt, vor primi și deschide e-mailul privind invitația pentru conectare la platforma online și vor selecta link-ul „Join the/a meeting”;
- f) La prima utilizare vor completa în căsuța disponibilă numele, prenumele;
- b) Vor fi conectați automat în sistemul de video conferință.

**Art. 9.** Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, este următoarea:

- a) Președintele de ședință asistat de Secretarul General al U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, va face o prezentă tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent și i se va porni microfonul pentru confirmare;
- b) Secretarul General al U.A.T. Orașul Drăgănești-Ol verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale;
- c) Președintele de ședință va da citire ordinii de zi, procedura de suplimentare și aprobare a acesteia fiind cea prevăzută de Codul administrativ;
- d) În situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor înscrie în căsuța de chat: „Înscriere la cuvânt”;
- e) Președintele de ședință va porni microfoanele pe rând, în vederea acordării cuvântului;
- f) Președintele de ședință are dreptul să oprească microfonul consilierului local, dacă acesta are un comportament neadecvat sau dacă intervenția acestuia nu are legătură cu subiectul dezbătut.

**Art. 10. (1)** Procedura de exercitare a votului se poate face în face în următoarea modalitate: după apelul nominal și pornirea microfonului, fiecare consilier local își va exprima votul

**(2)** Opțiunile de vot sunt următoarele: 1) "DA", 2) "NU" și 3) "ABȚINERE".

**Art. 11. (1)** După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul la vot, Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt anunță rezultatul votului.

**(2)** Președintele de ședință al Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt menționează dacă Proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului a fost adoptat sau respins.



**CAPITOLUL IV**  
**Caracterul public al ședințelor**  
**Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt**

**Art. 12.** Caracterul public al ședințelor Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se asigură prin accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele – verbale ale ședințelor consiliului local, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului, la instrumentele de prezentare și motivare a acestora.

**CAPITOLUL V**  
**Dispoziții finale**

**Art. 13.** Tabletele puse la dispoziția consilierilor locali dispun de SIM și conexiune la internet. În situația în care consilierul local va utiliza un alt dispozitiv acesta are obligația de a asigura conexiune la internet.

**Art. 14.** Ședințele Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se vor înregistra audio și video, rezultatele votului fiind în mod obligatoriu salvate.

**Art. 15. (1)** Dezbaterile din cadrul ședinței Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt se vor consemna într-un proces-verbal, prin grija Compartimentului administrație publică locală.

**(2)** Procesul-verbal întocmit conform prevederilor de la art. 17 alin. (1), va fi semnat pentru veridicitate de către Președintele de ședință al consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt și de către Secretarul General al U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt.

**Art. 16.** Aparatul de specialitate al Primarului Orașului Drăgănești-Olt va asigura consilierea membrilor Consiliului Local al Orașului Drăgănești-Olt, la solicitarea acestora.

**Art. 17.** Prezentul regulament se completează cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Președinte de ședință,**  
**Consilier**  
Măneș Nicolae

**Contrasemnează,**  
**Secretar**  
Jr. Laurențiu Adrian Jidovu