



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
DIRECȚIA ECONOMIC-FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE,
ACHIZIȚII PUBLICE



str. Nicolae Titulescu, nr.150, tel: 0249465815, fax: 0249465811
site:www.draganesti-olt.ro, e-mail: serviciubudget@draganesti-olt.ro

Nr. 33425 / 27.11.2020

ANUNȚ

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt intenționează să achiziționeze:

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul ” Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO2 și modernizarea Grădiniței în orașul Drăgănești-Olt ,satul Comani ”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară – 3, Prioritatea de investiții - 3.1, cod SMIS 127176

În vederea atribuirii contractului de achiziție care are ca obiect serviciile menționate, U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, nr. 150, cod postal 235400, jud. Olt, România, tel. +40249465815, fax: +40249465811, email: primaria@draganesti-olt.ro, adresa internet: www.draganestiolt.ro, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta **solicitare de oferte de preț**. În cazul în care sunteți interesați așteptăm oferta dumneavoastră.

Procedura de atribuire: cumpărare directă conform art.7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare.

Tip contract: contract de achiziție de servicii

Cod CPV(rev 2): 79341000-6 - Servicii de publicitate

Limba de redactare a ofertelor: română.

Valoarea estimată a contractului: 8400 lei fără TVA

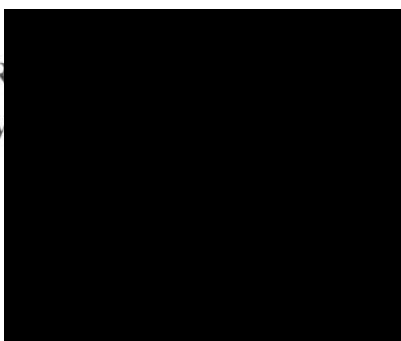
Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile față de data transmiterii acestora.

Perioada de atribuire a contractului: pe toată perioada de implementare a contractului de finanțare și pe perioada garanției plăcii permanente. Prețul ofertei este ferm în lei și nu se actualizează. Achiziționarea se va realiza prin achiziție directă din catalogul electronic din SICAP, de la adresa www.elicitatie.ro. Dacă sunteți interesați vă rugăm să ne transmiteți oferta de preț cu mențiunea dacă sunteți sau nu plătitor de TVA, însoțită de declarațiile în baza Legii 98/2016 completate și modelul de contract însușit, prin mail/fax/poștă/registratură, până la data de **04.12.2020**.

Alte informații privind solicitarea de oferte se pot obține pe adresa de e-mail: primaria@draganesti-olt.ro sau prin fax: +40249465811.

PR

Ing. MARIAN-V





**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA**

**str. Nicolae Titulescu , nr.150
tel: 0249465815, fax: 0249465811**

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



Aprobat,



CAIET DE SARCINI

**privind achiziția serviciilor de informare și publicitate
pentru obiectivul inclus în cadrul cererii de finanțare**

**“IMBUNATATIREA EFICIENȚEI ENERGETICE, REDUCEREA EMISIILOR DE CO2 SI
MODERNIZAREA GRĂDINIȚEI IN ORASUL DRAGANESTI-OLT, SATUL COMANI”**

Cod SMIS 127176

1. Informații generale

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului **“IMBUNATATIREA EFICIENȚEI ENERGETICE, REDUCEREA EMISIILOR DE CO2 SI MODERNIZAREA GRĂDINIȚEI IN ORASUL DRAGANESTI-OLT, SATUL COMANI”** finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3- Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții -3.1-Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Publicitatea proiectului va fi realizată prin respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

1.2 Date generale

1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate

Servicii de informare și publicitate pentru toate proiectele incluse în cadrul cererii de finanțare **“IMBUNATATIREA EFICIENȚEI ENERGETICE, REDUCEREA EMISIILOR DE CO2 SI MODERNIZAREA GRĂDINIȚEI IN ORASUL DRAGANESTI-OLT, SATUL COMANI”** cod CPV 79341000-6 – Servicii de publicitate

Obiectul achiziției: achiziția de servicii de informare și publicitate

Procedura de licitație: Ținând seama de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, procedura de atribuire a acestui contract este achiziție directă.

1.2.2 Contractor

Se va desemna în urma procedurii.

1.2.3 Durata de realizare a obiectivului

Perioada de prestare a serviciilor de informare și publicitate va fi pe parcursul perioadei de implementare a proiectului **“IMBUNATATIREA EFICIENȚEI ENERGETICE, REDUCEREA EMISIILOR DE CO2 SI MODERNIZAREA GRĂDINIȚEI IN ORASUL DRAGANESTI-OLT, SATUL COMANI”**.

1.2.4 Autoritatea contractantă

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, strada Nicolae Titulescu, nr. 150, Drăgănești-Olt, județul Olt.

1.3 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract

În baza contractului de finanțare nr. 5744/24.07.2020, autoritatea contractantă și-a asumat achiziționarea de servicii de informare și publicitate în cadrul proiectului **“IMBUNATATIREA EFICIENȚEI ENERGETICE, REDUCEREA EMISIILOR DE CO2 SI MODERNIZAREA GRĂDINIȚEI IN ORASUL DRAGANESTI-OLT, SATUL COMANI”**, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3- Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții -3.1-Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor.

Autoritatea contractantă are obligația să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a proiectului prin intermediul acțiunilor de informare și publicitate în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

2. Informații despre proiect

2.1 Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului îl constituie îmbunătățirea calității infrastructurii de educație și a dotării școlii pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației preșcolare la procesul educațional, totodată participând la atingerea obiectivelor orizontale în domeniul egalității de șanse, protejarea mediului și dezvoltare durabilă.

Scopul investiției reprezintă reabilitarea și modernizarea Grădiniței din Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani, Județul Olt, prin realizarea lucrărilor de reabilitare termică a anvelopei, modernizarea utilităților, asigurarea cerințelor esențiale privind securitatea la incendiu, sănătatea populației, crearea de grupuri sanitare în interiorul clădirii, inclusiv crearea de facilități speciale pentru persoanele cu dizabilități, pentru creșterea calității învățământului și a procesului educațional.

2.2 Obiective specifice

1. Reabilitarea termică a construcției, respectiv termoizolarea pe fațade cu 10 cm de vată bazaltică de exterior, termoizolarea planșeului de peste parter cu 20 cm grosime vată bazaltică, precum și termoizolarea fundației și soclul clădirii cu polistiren extrudat de 5 cm grosime;
2. Montarea de grile higroreglabile pe tâmplăria existentă din PVC;
3. Schimbarea instalației electrice pentru alimentarea următorilor consumatori:
 - corpuri de iluminat cu led;
 - aparate racordate la prize bipolare cu contact de protecție;

- instalații auxiliare;
- detecție și semnalizare incendiu;
- 4. Revizie tehnică cu schimbări locale de piese componente pe întreg circuitul termic, precum și montarea de termostate pentru radiatoarele existente;
- 5. Eficientizarea energetică a clădirii și respectiv scăderea gazelor cu efect de seră;
- 6. Reducerea consumurilor de energie primară prin prevederea de echipamente ce folosesc surse alternative - energii regenerabile (pompe de caldura aer-aer, panouri fotovoltaice etc.).

3. Descrierea serviciilor

3.1 Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția serviciilor de informare și publicitate în vederea promovării proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani”.

Lista activităților/ materialelor/ prestarilor de informare și publicitate ce vor fi derulate pentru îndeplinirea contractului de servicii de informare și publicitate de către prestator este:

- **Anunt în presă/comunicat presă** (1 anunt postat minim 3 zile consecutive) indiferent sub ce formă vor fi acestea — anunț publicitar/știre/comunicat de presă privind începerea activităților-privind proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani”.

- **Anunt in presă/comunicat in presă** (1 anunt postat minim 3 zile consecutive) indiferent sub ce formă vor fi acestea — anunț publicitar/știre/comunicat de presă privind finalizarea activităților, cu menționarea rezultatelor — la finalul implementării proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani”.

- **Panou temporar** (1 buc.) la locația obiectivului proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani”.

- **Placa permanenta** (1 buc.) la locația obiectivului proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani”, la finalizarea proiectului.

- **Autocolante** (100mmx100mm) pentru mijloacele fixe achiziționate în cadrul proiectului „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani”.

Aceste materiale vor fi întocmite respectând specificațiile tehnice și toate detaliile menționate mai jos.

3.2. Masuri de informare și publicitate

Publicitatea proiectului se va realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 — varianta actualizată (sursa: <http://www.inforegio.ro>).

3.3 Responsabilitățile prestatorului

Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorul de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;

- va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului;
- va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotarilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii;
- să respecte termenele din contract;
- prestatorul este obligat să pună la dispoziția beneficiarului, macheta, pentru fiecare material promotional, pe email în vederea obținerii vizării de la OI, după care se va da bun de tipar/ producție;
- prestatorul este obligat să respecte întru totul Manualul de Identitate Vizuală a Programului Operational Regional 2014-2020 și prezentul caiet de sarcini.

3.4 Responsabilitățile beneficiarului

Beneficiarul are următoarele obligații:

- Să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a obiectivelor și rezultatelor obținute, în conformitate cu prevederile contractuale și instrucțiunilor cuprinse în Manualul De Identitate Vizuală a Programului Operational Regional 2014-2020;
- Să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin Contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

4. Specificații tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează să se presteze conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România, accesibil pe site-ul: <http://www.inforegio.ro>.

Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor de publicitate și informare, Prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor și evenimentelor publicitare și de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament.

Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România accesibil pe site-ul: <http://www.inforegio.ro> și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare.

Contractantul/Furnizorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către Organismul Intermediar (OI) pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

După obținerea avizului din partea OI, autoritatea contractantă va transmite prestatorului o notificare prin care confirmă/infirmă avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare și informare sau refacerea lor

pentru noua solicitare de avizare, în conformitate cu observațiile OI. Beneficiarul va emite comanda către prestator numai după obținerea avizului favorabil din partea OI.

Regulile privind utilizarea logo-ului Uniunii Europene, al Guvernului, al Instrumentelor Structurale și al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice sunt prezente în Manualul de Identitate Vizuală a Programului Operațional Regional 2014-2020.

4.1 Comunicate/articole în presa scrisă

La începutul și finalizarea unui proiect finanțat din Regio, beneficiarii vor publica anunțuri/comunicate în presă cu privire la proiect, indiferent sub ce formă vor fi acestea – anunț publicitar/știre/comunicat de presă redactat de beneficiar.

Pentru proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani” se va face un anunț în presă privind începerea activităților și un anunț în presă privind finalizarea activităților, cu menționarea rezultatelor.

Pentru toate materialele destinate publicării în presa scrisă se va respecta modelul prezentat în Manualul de Identitate Vizuală 2014-2020.

La finalul textelor materialelor pentru mass media va fi inclus disclaimerul: “Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.

În cazul anunțului de presă, acesta va conține minimum următoarele informații: tipul materialului, titlul proiectului, numele beneficiarului, al programului, al Autorității de Management, al Organismului Intermediar, valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data publicării.

În comunicatul de încheiere a proiectului vor fi inserate și informații legate de valoarea, numele și beneficiarul proiectului, impactul la nivelul localității etc.

4.2 Panouri temporare

Pentru proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO₂ și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani” se vor amplasa panouri temporare la fiecare locație a obiectivului din cadrul proiectului.

Panourile temporare vor fi din componente rezistente la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru înscrisuri și protecție, să asigure o bună vizibilitate și rezistență în timp, la intemperii, variații climatice.

În caz de deteriorare, în acest interval, firma prestatoare de servicii de informare și publicitate este obligată să le înlocuiască în cel mult 30 de zile de la identificarea deteriorării.

Panoul trebuie să includă următoarele informații :

- logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "**Uniunea Europeană**", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- logo-ul Guvernului României;
- logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "**Calatoria continuă**";
- logo-ul beneficiarului;
- logo-ul Instrumentelor Structurale;
- numele proiectului;
- numele beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;

- textul: "*Investim in viitorul tau! Proiect selectat in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020 si cofinantat de Uniunea Europeana prin Fondul European de Dezvoltare Regionala*".

4.3 Placi permanente

Beneficiarii proiectelor de investitii sunt obligati ca, nu mai târziu de 3 luni de la incheierea proiectului sa monteze placi permanente prin care se vor face cunoscute actiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării proiectului este asimilat cu emiterea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Pentru proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO2 și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani” se vor amplasa placi permanente la fiecare locație a obiectivului din cadrul proiectului.

Placile permanente vor fi din componente rezistente la actiuni fizice si mecanice, inclusiv materialele folosite pentru inscriburi si protective, sa asigure o buna vizibilitate si rezistenta in timp, la intemperii, variatii climatice pe durata nedeterminata.

Placile permanente vor fi montate la locatiile de implementare a proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce priveste vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România. În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

Denumirea proiectului, obiectul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

In caz de deteriorare, in acest interval, firma prestatoare de servicii de informare si publicitate este obligata sa le inlocuiasca in cel mult 30 de zile de la identificarea deteriorarii.

Dimensiunea minima a placii permanente: 80 cm * 50 cm.

Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

Informatiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placa permanenta sunt:

- Logo-ul Uniunii Europene și cuvintele "**Uniunea Europeană**", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- Logo-ul Guvernului României;
- Logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "**Călătoria continuă!**";
- Logo-ul Instrumentelor Structurale;
- Numele proiectului;
- Obiectivul proiectului (sa aiba 80-100 caractere) ;
- Denumirea beneficiarului;
- Logo-ul beneficiarului;
- Textul "**Investim in viitorul tau! Proiect selectat in cadrul Programului Operational Regional si cofinantat de Uniunea Europeana prin Fondul European de Dezvoltare Regionala**".

Aspectele tehnice legate de calitatea materialelor pe care se va realize tiparul (tipul de carton, lacuiri/stantari speciale, gama cromatica folosita si tipul tiparului) vor fi stabilite de furnizorul de servicii de specialitate cu acordul beneficiarului.

Plăcile permananete vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Observatii: toate materialele de informare si publicitate vor fi realizate color si vor respecta in totalitate specificatiile Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional 2014-2020.

4.4 Autocolante

Pentru informarea publicului cu privire la mijloacele fixe care vor fi achizitionate in cadrul proiectului vor fi folosite autocolante. Acestea se vor aplica pe bunurile achiziționate în cadrul

proiectului, dacă bunurile respective au o valoare de achiziție mai mare sau egală cu 25.000 lei și o durată de viață mai mare de 1 an. Autocolantele vor fi aplicate pe partea cea mai vizibilă, pentru public, a mijloacelor fixe, fără a intra în concurență cu însemnele de identificare a acestora.

Autocolantele vor avea dimensiunea 100mm*100mm.

Elementele obligatorii pentru aceste autocolante sunt:

- Sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională,
- Sigla Guvernului României,
- Sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "*Calatoria continuă*"
- Sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020
- Autocolantele vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat.

Autocolantele se amplasează în maximum 30 zile de la data achiziției și se păstrează cel puțin 2 ani de la finalizarea proiectului

Prestatorul este obligat să pună la dispoziția beneficiarului, macheta pe email în vederea obținerii vizării de la OI, după care se va da bun de tipar/ producție.

5. Propunere tehnică

Propunerea tehnică va conține prezentarea prestatorului de servicii, a experienței anterioare similare și a metodologiei de derulare a contractului.

Serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă sunt Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Îmbunătățirea eficienței energetice, reducerea emisiilor de CO2 și modernizarea Grădiniței în Orașul Drăgănești-Olt, Satul Comani”.

Propunerea Tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini și Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

6. Durata de prestare a serviciilor de informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate	Durata estimată / Perioada de desfășurare
Anunț de presă publicat într-o publicație online privind începerea activităților	După semnarea contractului de finanțare
Anunț de presă publicat într-o publicație online privind finalizarea activităților, cu menționarea rezultatelor	La sfârșitul perioadei de implementare a activităților din cererea de finanțare
Panou temporar	În maximum 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor
Placă permanentă	În maximum 3 luni de la finalizarea lucrărilor
Autocolant	În maximum 30 zile de la data achiziției

Furnizorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un grafic al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În termen de 5 zile de la emiterea comenzii, prestatorul trebuie să prezinte achizitorului macheta materialului realizat în vederea verificării și aprobării acestuia. Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile de la semnalarea acestora. O dată cu aprobarea machetei în formă finală, inclusiv cu acordul OI, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

7. Propunerea financiara

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiara trebuie sa contina:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Anunt de presa publicat intr-o publicatie online privind inceperea activitatilor	buc.	1				
2.	Anunt de presa publicat intr-o publicatie online privind finalizarea activitatilor, cu mentionarea rezultatelor	buc.	1				
3.	Panou temporar cu montaj inclus	buc.	1				
4.	Autocolant (dacă bunurile respective au o valoare de achiziție mai mare sau egală cu 25.000 lei și o durată de viață mai mare de 1 an)	buc.	20 (aproximativ)				
5.	Placa permanenta cu montaj inclus	buc.	1				

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului.

Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activitati solicitate.

Prezentarea prețurilor va fi realizată cuprinzând toate datele necesare astfel încât acestea să reflecte realitatea și să poată fi cuantificate unitar și egal pentru toți ofertanții.

8. Modalitati de plata

Pe baza proceselor verbale de predare-primire, insotite de facturile fiscale trimise spre plata, beneficiarul va intocmi un proces verbal de receptie, in urma caruia va face plata catre prestatorul de servicii de informare si publicitate.

Manager de proiect
BRUNĂ CORINA



Intocmit,
Responsabil tehnic



Nicușor