



Nr. 34180 /09.12.2020

ANUNȚ

U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt intenționează să delege gestiunea prin achiziționarea serviciilor privind **activitatea: ”măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”, activitate componentă a serviciului de salubritate a Orașului Drăgănești-Olt pentru anul 2021**

În vederea atribuirii contractului de achiziție care are ca obiect serviciile menționate, U.A.T. Orașul Drăgănești-Olt, str. N. Titulescu, nr. 150, cod postal 235400, jud. Olt, România, tel. +40249465815, fax: +40249465811, email: primaria@draganesti-olt.ro, adresa internet: www.draganesti-olt.ro, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta **solicitare de oferte de preț**. În cazul în care sunteți interesați așteptăm oferta dumneavoastră.

Procedura de atribuire: achiziție directă conform art.7 alin (5) din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare.

Tip contract: Contract de servicii - Delegarea de gestiune privind activitatea de „Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice” - activitate componentă a Serviciului public de salubritate a Orașului Drăgănești-Olt pentru anul 2021.

Cod CPV: 90610000-6 – Servicii de curățare și măturare a străzilor

Criterii de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Limba de redactare a ofertelor: română.

Valoarea estimată a achiziției: 134.070 lei, fără TVA.

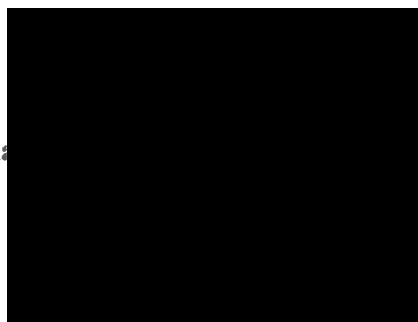
Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile față de data transmiterii acestora.

Prețul ofertei este ferm în lei și nu se actualizează. Achiziționarea se va realiza prin achiziție directă din catalogul electronic din SICAP, de la adresa www.elicitatie.ro. Operatorii economici interesați pot realiza vizite în teren. Dacă sunteți interesați vă rugăm să depuneți oferta la registratura Orașului Drăgănești-Olt sau să o transmiteți la una din adresele de e-mail achizitiidrg@yahoo.com / primaria@draganesti-olt.ro, **însoțită de formularele completate și modelul de contract însușit**, până la data de **14.12.2020 ora 16⁰⁰** și să postați oferta d-voastră în Catalogul electronic din SICAP.

Documentația de atribuire este cea care însoțește prezentul anunț.

Alte informații privind solicitarea de oferte se pot obține pe adresa de e-mail: primaria@draganesti-olt.ro sau prin fax: +40249465811 până la data limită pentru depunerea ofertelor.

Ing. Maria

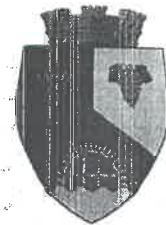




ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
ORAȘUL DRĂGĂNEȘTI-OLT
PRIMĂRIA

str. Nicolae Titulescu, nr.150
tel: 0249465815, fax: 0249465811

site: www.draganesti-olt.ro, e-mail: primaria@draganesti-olt.ro



Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 403 / 07.12.2020

A
PR
Ing. Marian-Vic



CAIET DE SARCINI

Pentru delegarea gestiunii, printr-un contract de achiziție publică de servicii, a unei activități a serviciului de salubritate în Orașul Drăgănești-Olt, Județul Olt

CAP. I OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art. 1

(1) Prezentul caiet de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale serviciului de salubritate aferent Orașului Drăgănești-Olt și a fost întocmit pe baza legislației în vigoare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(2) Prezentul caiet de sarcini este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Ordinul nr. 82 al A.N.R.S.C. din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr. 111 al A.N.R.S.C. din 9 iulie 2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 2

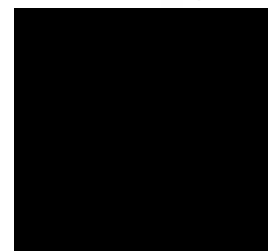
Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității componente a serviciului de salubritate descrise în prezentul Caiet de sarcini și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 3

(1) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii pentru delegarea gestiunii unei activități componente ale serviciului de salubritate al Orașului Drăgănești-Olt.

(2) Caietul de sarcini va constitui anexă la Contract.

Art. 4



(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, deasemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de prestare a serviciilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

Art. 5

Prestarea activității componente a serviciului de salubritate descrise conform prezentului caiet de sarcini se va realiza în Orașul Drăgănești-Olt.

Art. 6

(1) Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate al orașului Drăgănești-Olt aprobat de Consiliul local.

(2) Utilizarea termenului „*contract*” din cuprinsul acestui caiet de sarcini se referă la contractul de achiziție publică de servicii pentru delegarea de gestiune a unei activități componente a serviciului de salubritate.

Art. 7

(1) Activitatea de salubritate aferentă obiectului contractului este:

”măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”

(2) **Cod CPV: 90610000-6 – Servicii de curățare și măturare a străzilor.**

CAP. II CERINȚE MINIMALE

Art. 8

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți;
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contract;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- g) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- h) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- i) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- j) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale și în contractul de delegare a gestiunii.

Art. 9

(1) Operatorul economic trebuie să facă dovada deținerii, indiferent de modalitatea juridică, a unei dotări tehnice minime, respectiv:

- Autospecială stropit și spălat stradal;
- Mijloc de transport (tractor cu remorcă, auto-basculantă, etc.).

(2) Operatorul trebuie să asigure personalul necesar pentru realizarea fiecărei operațiuni în parte din prezentul caiet de sarcini, în condițiile respectării cerințelor de calitate și a termenelor stabilite, precum și cu încadrarea în bugetul prevăzut.

(3) Întreaga activitate a operatorului, în ceea ce privește personalul, va respecta Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă și se va supune Normelor specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunală și salubritate publică, aprobate prin Ordinul 89/1996.

CAPITOLUL III SERVICIUL DE SALUBRIZARE

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

Art. 10

(1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Drăgănești-Olt.

(2) Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în **anexa nr. 1**.

(3) Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei sunt cuprinse în **anexa nr. 2**.

(4) Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei, respectiv colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere sunt prevăzute în **anexa nr. 3**.

Art. 11

(1) Activitatea de curățare a căilor publice presupune următorul ciclu de operații:

a) măturatul carosabilului, a trotuarelor, al stațiilor de transport în comun, al locurilor de parcare, precum și al suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație;

b) spălare și/sau stropitul carosabilului;

c) colectarea deșeurilor stradale în europubele sau saci;

d) depozitarea deșeurilor stradale (nisip, resturi vegetale) sau predarea deșeurilor stradale către operatorul de salubritate S.C. Salubris S.A. (hârtii, peturi, ambalaje, mucuri de țigare etc.);

(2) Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșeurile rezultate din măturarea manuală, răzuirea la rigolă, golirea coșurilor pentru hârtii, depuneri de deșeurii în locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe stradă.

Art. 12 Măturatul manual

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe și în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care **nu se poate realiza măturatul mecanic**.

(2) Măturatul manual se efectuează pe suprafața domeniului public specificat în anexa 1 cu frecvențele prevăzute.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) măturatul propriu-zis se efectuează cu măști de nuiele sau de plastic; urma măturii trebuie să fie uniformă și să nu ridice praf;

b) pre-colectarea deșeurilor stradale: deșeurii selectabile uscate și resturi vegetale, etc., se efectuează în europubele;

c) depozitarea deșeurilor stradale în europubele sau saci;

d) golirea coșurilor pentru hârtii în europubele sau saci;

e) descărcarea deșeurilor stradale în autogunoiere.

Art. 13. Măturatul mecanizat

(1) Maturatul mecanizat se realizează cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toată lățimea străzilor.

(2) Se mătură suprafața străzilor menționate în anexa nr. 1 și cu frecvențele de lucru programate. Activitatea se poate desfășura atât ziua cât și noaptea, dar nu când plouă. Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) măturatul mecanic efectiv al suprafețelor de salubritate;

b) predarea deșeurilor colectate operatorului de salubritate responsabil cu colectarea și transportul deșeurilor.

Art. 14. Întreținerea curățeniei

- (1) Activitatea de întreținere a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafața domeniului public salubritat carosabil și trotuare.
- (2) Întreținerea se execută pe suprafața domeniului public specificat în anexa 3 cu frecvențele prevăzute.
- (3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:
 - a) colectarea deșeurilor grosiere în europubele sau saci;
 - b) golirea coșurilor de gunoi în europubele sau saci;
 - c) încărcarea deșeurilor din europubele sau saci, în autogunoiere.

Art. 15. Răzuitul rigolelor

- (1) Activitatea de răzuire rigole se execută pe toată durata anului, ori de câte ori este nevoie, exceptând sezonul rece când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață.
- (2) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în anexa 2 la caietul de sarcini.
- (3) Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, nisipului, prafului sau a deșeurilor vegetale de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, în zona de autorizare.
- (4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:
 - a) curățatul rigolelor cu razul sau lopata;
 - b) strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire cu mătură de nuielă sau de plastic;
 - c) încărcatul grămezilor în mijloace de transport și depozitarea acestora în vederea utilizării ulterioare.

Art. 16. Spălătul și stropitul carosabilului

- (1) Operațiunea de spălare se execută pe partea carosabilă, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.
 - (2) Spălătul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
 - (3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.
 - (4) Este interzisă operațiunea de spălare sau stropire în anotimpul calduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.
 - (5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritare vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.
 - (6) Stropitul se execută, de regulă, **de la 1 aprilie până la 1 octombrie**, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale, în funcție de condițiile meteorologice concrete (se efectuează numai în zilele în care temperatura minimă nu este inferioară valorii de 5°C), și se practică pe suprafețele în prealabil salubritate.
 - (7) Stropitul constă în dispersarea apei pe suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadin.
 - (8) Lucrarea se efectuează numai cu utilaje specializate pentru stropit. În timpul operației se va evita stânjenirea circulației pietonale sau stropirea clădirilor, vitrinelor, etc.
- Activitatea se desfășoară pe suprafața solicitată de autoritatea publică locală și prezentată în anexa 2.
- (8) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:
 - a) încărcarea cisternei cu apa de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
 - b) stropitul efectiv al carosabilului.

Art. 17. Verificări, recepții

- (1) Autoritatea contractantă va urmări zilnic modul de efectuare a prestației de către operator, privind cantitatea și calitatea prestației prin controale și situații de lucrări prezentate de operator compartimentului de profil din cadrul Primăriei Drăgănești-Olt.

(2) Operatorul va consemna zilnic și va ține evidența într-un Registru de date cu privire la sesizările primite, precum și termenele și modul de rezolvare a acestora.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un Raport de control, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din Registrul mai sus menționat, precum și propunerile de modificare menite a eficientiza activitatea și/sau pentru a soluționa sesizările devenite tipice. Datele consemnate vor folosi la verificarea respectării indicatorilor de performanță ai serviciului.

(4) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a prestației, de respectarea calității și cantității stabilite.

(5) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

Art. 18. Obligații privind protecția mediului și protecția muncii

Operatorul economic trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului și protecția muncii, care decurg direct din prestarea activităților de măturat, stropit și întreținerea căilor publice, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, conform cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. Prestarea activității de măturat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAP. IV GERNERALITĂȚI

Art. 20. Valoarea estimată

Valoarea estimată pentru prestarea activității de **”măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”** o valoare totală a contractului de achiziție de servicii la suma de **134.070** lei fără TVA.

Art. 21. Modalitatea de achiziție a serviciilor privind **”măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”**, conform Art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, este **achiziția directă**, ce se va finaliza prin încheierea unui contract de prestări servicii.

Art. 22. Durata contractului

Contractul de delegare a gestiunii are valabilitatea de 1 an, de la data de 01.01.2021 până la data de 31.12.2021.

Art. 23. Plata și modalități de plată

Lunar prestatorul va înainta achizitorului situațiile de plată în vederea verificării și acceptării. Acestea vor sta la baza emiterii facturii.

Plata se va face în baza documentelor emise de prestator și acceptate de achizitor(factură).

Plata se va face lunar pentru serviciile prestate în luna precedentă **fără a depăși** suma prevăzută în Contractul încheiat între achizitor și prestator.

Dacă serviciile prestate pe perioada de derulare a contractului nu ating valoarea stabilită prin contract, autoritatea contractantă nu are obligația de a plăti această valoare ci doar contravaloarea serviciilor prestate.

Art. 24. Modul de prezentare a propunerii financiare

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată de ofertant. Ea va cuprinde toate cheltuielile necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale, salarii, utilaje, transport etc. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de acestea. Oferta financiară va conține, în mod obligatoriu, formularul de ofertă însoțit de fișa de fundamentare a prețului. Propunerea financiară va fi exprimată ferm în lei.

CAP. V DISPOZIȚII FINALE

Art. 25. Până la începerea efectivă de prestare a serviciului, Operatorul economic desemnat, trebuie să facă dovada că este autorizat pentru prestarea serviciului conform licenței ANRSC, clasa III pentru activitatea: "măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice".

Art. 26. Indicatori de performanță

Indicatorii minimi de performanță pentru monitorizarea serviciului de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice în orașul Drăgănești-Olt sunt:

Nr. crt.	Activitatea serviciului de salubritate	Număr neconformități acceptate	Frecvență propusă de monitorizare
1.	Descărcarea deșeurilor adunate prin măturare și colectate în pubele, direct pe carosabil până la momentul transportului	Maxim 2	Lunar
2.	Respectarea programului la executarea stropitului și afectarea pietonilor, a autovehiculelor și a clădirilor prin stropire	Maxim 2	Lunar
3.	Prestarea serviciilor de măturare manuală sau mecanică conform graficului, cu excepția cazurilor fortuite, cu acordul beneficiarului	Maxim 2	Lunar
4.	Serviciile prestate nu corespund din punct de vedere calitativ	Maxim 2	Lunar
5.	Golirea coșurilor de colectare a deșeurilor stradale conform graficului	Maxim 2	Lunar
6.	Colectarea zilnică a deșeurilor abandonate de pe domeniul public	Maxim 2	Lunar

Întocmit,

Șef Serviciu Urbanism, Ionel PREOTEASA

Referent de specialitate Cadastru, Tudor RADU

Cons. Achiziții Publice, Victoria CRĂCIUNEANU

Președinte de ședință
Consilier local
Dumitru Ciubuc

Contrasemnează,
Secretar
r. Laurențiu Adrian Jidovu

Anexa nr. 1 la caietul de sarcini**Căile de circulație pe care se execută măturatul manual,
incluzând și parcările de reședință**

Nr. Crt	Denumire Tronson/stradă	Dimensiune trotuar de măturat			Zilele din săptămână în care se mătură manual
		Lungime (m)	Lățime (m)	Suprafață (mp)	
1.	N. Titulescu (centru)	2 x 1.000	2,5	5.000	luni, marți, miercuri, joi, vineri
2.	Col. Năstase Ion	2 x 300	1,5	900	luni, marți, miercuri, joi, vineri
3.	Cpt. Drăgănescu	2 x 200	1,5	600	luni, marți, miercuri, joi, vineri
4.	Dudești	2 x 200	3	1.200	luni, marți, miercuri, joi, vineri
5.	1 Decembrie 1918	2 x 111	1 4	555	luni, marți, miercuri, joi, vineri
6.	Păltiniș	2 x 118	2	472	luni, marți, miercuri, joi, vineri
7.	Alei, trotuare, parculețe blocuri			3.000	luni, marți, miercuri, joi, vineri
TOTAL		11.727			

Căile de circulație pe care se execută măturatul mecanic

Nr. Crt.	Denumire Tronson/stradă	Dimensiune tronson/stradă de măturat			Zilele din săptămână în care se mătură mecanic
		Lungime (m)	Lățime (m)	Suprafață (mp)	
1.	N. Titulescu (Săliște – Monument)	3.000	5	15.000	Luni
2.	Col. Năstase Ion	300	5	1.500	Luni
3.	Cpt. Drăgănescu	325	5	1.625	Luni
4.	Dudești	118	5	590	Luni
5.	1 Decembrie 1918	111	5	555	Luni
6.	Păltiniș	118	5	590	Luni
7.	Morii	650	5	3.250	Luni
TOTAL		23.110			

Activitățile de măturat manual și măturat mecanic se vor presta pe o perioadă de 8 luni (aprilie-noiembrie). Dacă condițiile meteorologice o permit, aceste activități se vor presta și în celelalte luni în limita fondurilor disponibile.

Anexa nr. 2 la caietul de sarcini

Căile de circulație pe care se execută activitățile de spălat și stropit

Nr. Crt.	Denumire tronson/stradă	Dimensiuni tronson stradă de spălat/stropit			Zilele din săptămână în care se spală	Zilele din săptămână în care se stropește
		Lungime (m)	Lățime (m)	Suprafață (mp)		
1.	N. Titulescu (Săliște - Monument)	3.000	5	15.000	O dată la 2 săptămâni, luna În iunie, iulie, august: luna	vineri
2.	Col. Năstase Ion	300	5	1.500	O dată la 2 săptămâni, luna În iunie, iulie, august: luna	vineri
3.	Dudești(N.Titulescu-Col. Năstase Ion)	118	5	1.000	O dată la 2 săptămâni, luna În iunie, iulie, august: luna	vineri
4.	Păltiniș	118	5	590	O dată la 2 săptămâni, luna În iunie, iulie, august: luna	vineri
TOTAL				18.090		

Nr. Crt.	Denumire tronson/stradă	Dimensiuni tronson stradă de răzuit			Zilele din săptămână în care se răzuiește rigola
		Lungime (m)	Lățime (m)	Suprafață(mp)	
1.	N. Titulescu (centru)	1000	1,5	1500	Luni, vineri
2.	Col. Năstase Ion	300	1,5	450	Luni, vineri
3.	Dudești(N.Titulescu-Col. Năstase Ion)	200	1,5	300	Luni, vineri
4.	Păltiniș	118	1,5	177	Luni, vineri
TOTAL				2427	

Activitățile de răzuit rigola și spălat se vor presta pe o perioadă de 8 luni(aprilie-noiembrie). Dacă condițiile meteorologice o permit, aceste activități se vor presta și în celelalte luni în limita fondurilor disponibile.

Activitatea de stropit se va presta pe o perioadă de 6 luni, respectiv 1 aprilie – 1 octombrie.

Anexa nr. 3 la caietul de sarcini

Căile de circulație pe care se execută activitățile de întreținere zilnică a curățeniei, respectiv colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere

Nr. Crt.	Denumire tronson/stradă	Dimensiuni tronson/stradă golit coșuri de gunoi	Zilele din săptămână în care se asigură întreținerea curățeniei	Intervalul orar
		Suprafață(mp)		
1.	N. Titulescu	5.000	luni, marți, miercuri, joi, vineri	6.00 – 14.00
2.	Col. Năstase Ion	900	luni, marți, miercuri, joi, vineri	6.00 – 14.00
3.	Cpt. Drăgănescu	600	luni, marți, miercuri, joi, vineri	6.00 – 14.00
4.	Dudești	1.200	luni, marți, miercuri, joi, vineri	6.00 – 14.00
5.	1 Decembrie 1918	555	luni, marți, miercuri, joi, vineri	6.00 – 14.00
6.	Păltiniș	472	luni, marți, miercuri, joi, vineri	6.00 – 14.00
8.	Alei, trotuare, parculețe zona blocurilor	3.000	luni, marți, miercuri, joi, vineri	6.00 – 14.00
TOTAL		11.727		

Activitatea de întreținere zilnică a curățeniei, respectiv colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în scrumiere se va presta pe o perioadă de 8 luni(aprilie-noiembrie). Dacă condițiile meteorologice o permit, această activitate se va presta și în celelalte luni în limita fondurilor disponibile.

